



CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA APLICACIÓN DEL APOYO A COMUNIDADES PARA RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS Y BIENES ARTÍSTICOS DE PROPIEDAD FEDERAL, QUE CELEBRAN LA SECRETARÍA DE CULTURA, EN LO SUCESIVO "SECRETARÍA", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR LA MTRA. MARÍA EUGENIA ARAIZAGA CALOCA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN CON LA INTERVENCIÓN CONJUNTA DEL DIRECTOR GENERAL DE SITIOS Y MONUMENTOS DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARQ. RAÚL DELGADO LAMAS; Y POR LA OTRA, EL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA COLOTEPEC, ESTADO DE OAXACA, EN ADELANTE "EL MUNICIPIO", REPRESENTADO POR EL LIC. VALENTÍN HERNÁNDEZ DÍAZ, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE MUNICIPAL Y FELIPE LUNA REYES, EN SU CARÁCTER DE SÍNDICO MUNICIPAL; CON LA PARTICIPACIÓN DE FUNDACIÓN ALFREDO HARP HELÚ OAXACA, A.C., EN ADELANTE "LA ASOCIACIÓN", REPRESENTADA POR LA LIC. ARACELI VERGARA TAPIA, EN SU CARÁCTER DE APODERADA LEGAL; CON LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE OAXACA, REPRESENTADA POR SU TITULAR, JORGE GALLARDO CASAS, EN LO SUBSECUENTE "FINANZAS"; DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

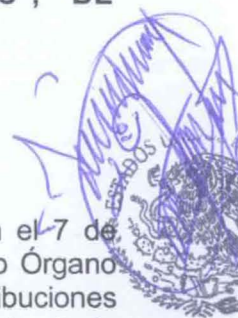
I. "LA SECRETARÍA" declara que:

- I.1 Mediante el Decreto Presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el 7 de diciembre de 1988, se creó el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, como Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Educación Pública, con el objeto de ejercer las atribuciones que, en materia de promoción y difusión de la cultura y las artes, le corresponde a la citada dependencia.
- I.2 La Mtra. María Eugenia Araizaga Caloca, en su carácter de Directora General de Administración, cuenta con facultades necesarias para suscribir el presente convenio, de conformidad con el instrumento número 68,507, de fecha 17 de septiembre de 2013, otorgado ante la fe del Lic. Ángel Gilberto Adame López, Notario No. 233 de la Ciudad de México, facultades que a la fecha no le han sido revocadas o limitadas en forma alguna.
- I.3 De acuerdo al Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre del 2015 que reforma la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, así como otras leyes, se crea la Secretaría de Cultura.
- I.4 En el artículo segundo transitorio del Decreto señalado en la declaración que antecede, se establece que el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, se transforma en la Secretaría de Cultura, por lo que todos sus bienes y recursos materiales, financieros y humanos se transferirán a la referida Secretaría, junto con los expedientes, archivos, acervos y demás documentación en cualquier formato que se encuentre bajo su resguardo.

A partir de la entrada en vigor del decreto citado en la Declaración I.3 anterior, las menciones contenidas en leyes, reglamentos y disposiciones de cualquier naturaleza, respecto del Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, se entenderán referidas a la Secretaría de Cultura.

- I.5 De acuerdo con el artículo 41 Bis fracción segunda de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, le corresponde a la Secretaría de Cultura conservar, proteger y mantener los monumentos arqueológicos, históricos y artísticos que conforman el patrimonio cultural de la Nación.

RESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Santa María Colotepec
Dpto. Pochutla, Oax.
17-2019



SINDICATO MUNICIPAL
Mpio. Santa María Colotepec
Dpto. Pochutla, Oax.
17-2019





CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA APLICACIÓN DEL APOYO A COMUNIDADES PARA RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS Y BIENES ARTÍSTICOS DE PROPIEDAD FEDERAL...
SECRETARÍA DE CULTURA
ESTADO DE OAXACA

DECLARACIONES

"LA SECRETARÍA" declara que:

- 1.1 Mediante el Decreto Presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el 7 de diciembre de 1988, se creó el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, como Organismo Desconcentrado de la Secretaría de Educación Pública, con el objeto de ejercer las atribuciones que en materia de promoción y difusión de la cultura y las artes, le corresponden a la clasificación dependencia.
 - 1.2 La Sra. María Eugenia Arzaga Caloca, en su carácter de Directora General de Dependencias Administrativas, cuenta con las facultades necesarias para suscribir el presente convenio de colaboración con el instrumento firmado el 17 de septiembre de 2013, otorgado con conformidad con el instrumento firmado el 17 de septiembre de 2013, otorgado ante la fe del Lic. Ángel Gilman, en la Ciudad de México.
 - 1.3 De acuerdo al Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre del 2013 que reformó la Ley Orgánica de la Secretaría de Educación Pública, del como crea leyes, se crea la Secretaría de Cultura.
 - 1.4 En el artículo segundo transitorio del Decreto referido en la declaración que antecede, se establece que el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, se transforme en la Secretaría de Cultura, por lo que todos sus bienes y recursos materiales, financieros y humanos se transfieren a la entidad Secretaría, junto con los expedientes, archivos, bases de datos, documentación en cualquier formato que se encuentren bajo su custodia.
- A partir de la entrada en vigor del decreto citado en la Declaración 1.3 anterior, las mencionadas dependencias en la materia de cultura y las artes, se encuentran integradas a la Secretaría de Cultura.

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



ELABORADO

De acuerdo con el artículo 41 Bis fracción segunda de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, le corresponde a la Secretaría de Cultura conservar, proteger y mantener los monumentos arqueológicos, históricos y artísticos que conforman el patrimonio cultural de la Nación.



MUNICIPAL
SECRETARÍA DE CULTURA
ESTADO DE OAXACA



MUNICIPAL
SECRETARÍA DE CULTURA
ESTADO DE OAXACA

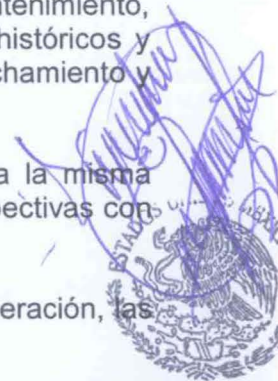
- I.6 A efecto de realizar las acciones antes señaladas, ha creado a través de la Dirección General de Sitios y Monumentos del Patrimonio Cultural, en lo sucesivo "LA DGSMPC", el Apoyo a Comunidades para Restauración de Monumentos y Bienes Artísticos de Propiedad Federal, en adelante "**EL FOREMOBA**" cuyo fin es el otorgamiento de recursos financieros complementarios a proyectos presentados por instituciones estatales, municipales, comunidades locales y grupos organizados legalmente constituidos, para mantener, rehabilitar, conservar o restaurar un bien o monumento histórico y/o bienes artísticos de propiedad federal que serán seleccionados por parte de la Comisión Dictaminadora de "**EL FOREMOBA**", a fin de fortalecer la infraestructura de bienes históricos y/o artísticos, muebles o inmuebles de la Nación en beneficio de la comunidad.
- I.7 "**EL FOREMOBA**", tiene como objetivo general, promover la concurrencia, preferentemente tripartita, de los recursos de los fondos federales, estatales, municipales, comunitarios locales y grupos organizados legalmente constituidos, orientados hacia el mantenimiento, protección, rehabilitación, restauración y/o conservación de los monumentos históricos y bienes artísticos con que cuenta el Patrimonio Nacional, para un mejor aprovechamiento y canalización de los recursos para tal efecto.
- I.8 Fomentará que no se dupliquen esfuerzos federales equivalentes dirigidos a la misma población beneficiada. Para tal efecto, realiza las acciones de coordinación respectivas con instituciones afines.
- I.9 Con fecha 30 de diciembre de 2017, se publicaron en el Diario Oficial de la Federación, las Reglas de Operación vigentes de "**EL FOREMOBA**" para su aplicación.
- I.10 Designa a su Dirección General de Sitios y Monumentos del Patrimonio Cultural, como la unidad administrativa responsable para dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el presente instrumento legal.
- I.11 Señala como domicilio para todos los efectos legales el inmueble ubicado en Av. Insurgentes, No. 1822, Col. Florida, Álvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01030.

I. "**EL MUNICIPIO**" declara que:

- II.1 El Municipio libre es un nivel de Gobierno, investido de personalidad jurídica, con territorio y patrimonio propios, autónomo en su régimen interior, con capacidad económica propia y con la libre administración de su hacienda; con una población asentada en una circunscripción territorial y gobernado por un Ayuntamiento; lo anterior conforme a lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 2 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.
- II.2 El Lic. Valentín Hernández Díaz, en su carácter de Presidente Municipal, acredita la personalidad con que se ostenta de acuerdo a la Constancia de Mayoría de la Elección por Sistemas Normativos Internos, expedida por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, de fecha 02 de diciembre de 2016; y cuenta con las facultades suficientes y necesarias para obligarse en los términos del presente Convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley aludida en la declaración que antecede.



RESIDEN
MUNICIPAL
Mpio. Santa Maria Col
Dpto. Pochutla, Oax
2017-2019



INDICATU
MUNICIPAL
Mpio. Santa Maria Colote
Dpto. Pochutla, Oax.
2017-2019

ROZ

Handwritten signature

Handwritten signature

2 col



1.6. A efectos de realizar las acciones antes señaladas, ha creído a través de la Dirección General de Sitios y Monumentos del Patrimonio Cultural, en lo sucesivo "LA DGSMP-C", el Adquisitivo Comunitario para Restauración de Monumentos y Bienes Artísticos de Patrimonio Federal en adelante "EL FOREMOSA" como fin al otorgamiento de recursos económicos, municipales, comunitarios y proyectos presentados por instituciones estatales, municipales, comunitarias locales y grupos organizados legalmente constituidos para conservar, restaurar o rescatar un bien o monumento histórico ya sean artísticos de propiedad federal que serán seleccionados por parte de la Comisión Ejecutiva de "EL FOREMOSA", a fin de fortalecer la infraestructura de bienes históricos ya artísticos inmuebles o inmuebles de la Nación en beneficio de la comunidad.

1.7. "EL FOREMOSA", tiene como objetivo general, promover la conservación, mantenimiento y gestión de los recursos de los fondos federales, estatales, municipales, comunitarios, locales y grupos organizados legalmente constituidos, orientados hacia el mantenimiento, protección, restauración, conservación y conservación de los monumentos históricos, bienes artísticos con que cuenta el Patrimonio Nacional, para un mejor aprovechamiento, conservación de los recursos para el estado.

1.8. Fortalecer que no se dupliquen esfuerzos laborales educativos dirigidos a la población beneficiaria. Para tal efecto, realiza las acciones de coordinación respectivas con instituciones afines.

1.9. Con fecha 30 de diciembre de 2017, se publicaron en el Diario Oficial de la Federación, las Reglas de Operación vigentes de "EL FOREMOSA" para su aplicación.

1.10. Designe a su Dirección General de Sitios y Monumentos del Patrimonio Cultural, como unidad administrativa responsable para dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el presente instrumento legal.

1.11. Realice como domicilio para todos los efectos legales el inmueble ubicado en Av. Insurgentes No. 1822, Col. Polanco, Álvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 06700.

EL MUNICIPIO, declara que:

1.1. El Municipio tiene un nivel de Gobierno, ejercido de personalidad jurídica, con facultades y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior, con capacidad económica propia y con la libre administración de su hacienda pública, que se ejerce en forma independiente y autónoma a lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 2 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



ELABORADO

1.2. El Lic. Valentin Hernández Díaz, Presidente Municipal, declara que el Municipio tiene personalidad jurídica propia, con patrimonio propio, autónomo en su régimen interior, con capacidad económica propia y con la libre administración de su hacienda pública, que se ejerce en forma independiente y autónoma a lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 2 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

Handwritten notes and signatures on the left margin, including the word "MUNICIPAL" and various illegible scribbles.



II.3 Felipe Luna Reyes, en su carácter de Síndico Municipal, acredita la personalidad con que se ostenta de acuerdo a la Constancia de Mayoría de la Elección por Sistemas Normativos Internos, expedida por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, de fecha 02 de diciembre de 2016; y cuenta con las facultades suficientes y necesarias para obligarse en los términos del presente Convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 fracción I de la Ley aludida en la declaración II.1.

II.4 Conoce el origen y fines de "EL FOREMOBA", así como sus mecanismos de operación, procedimientos y criterios, por lo que al ser seleccionado favorablemente por la Comisión Dictaminadora de dicho Apoyo, en su Sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentra en la mejor disposición de conjuntar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto beneficiado, para el Templo de Nuestra Señora de la Natividad, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.

II.5 Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes MSM850101ST9 y señala como domicilio para los efectos legales derivados de este Convenio, el ubicado en Palacio Municipal, No. Exterior S/N Colonia Centro, Santa María Colotepec, Oaxaca, C.P. 70934.

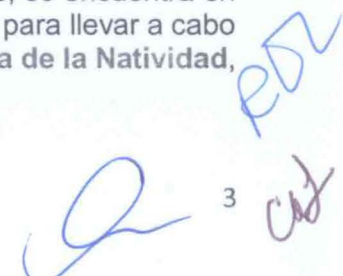
III. "LA ASOCIACIÓN" declara que:

III.1 Es una asociación civil, legalmente constituida conforme a las leyes de la República Mexicana, de conformidad con el instrumento número 47,683 de fecha 7 de marzo del año 2002, otorgado ante la fe del Lic. Roberto Núñez y Bandera, Notario 1 de la Ciudad de México; mismo que fue inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703; mediante la cual se constituyó bajo la denominación "Servicios Comunitarios de Oaxaca, A.C.", misma que se relaciona con la escritura número 52,873 de fecha 14 de abril del 2005, otorgada ante la fe del Notario antes mencionado debidamente inscrita en el en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703, en la cual se hizo constar el cambio de denominación a "Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C."

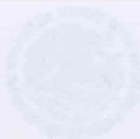
III.2 Tiene como objeto realizar y fomentar obras filantrópicas en general y actividades varias para procurar mejores condiciones de desarrollo a personas desvalidas o marginadas; entre otros, de conformidad con el instrumento número 51,433, de fecha 8 de junio de 2004, otorgado ante la fe del notario mencionado anteriormente, el cual quedó debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703.

III.3 La Lic. Araceli Vergara Tapia cuenta con facultades para suscribir el presente Convenio, de conformidad con el instrumento número 1,042, de fecha 18 de febrero del año 2016, otorgado ante la fe del Lic. Gerardo Amado Pérez Álvarez, Notario 89 del Estado de Oaxaca, con residencia en la Ciudad de Oaxaca de Juárez, la cual no le ha sido modificada, limitada, suspendida o revocada en forma alguna.

III.4 Conoce el origen y fines de "EL FOREMOBA", así como sus mecanismos de operación, procedimientos y criterios, por lo que al ser seleccionado favorablemente por la Comisión Dictaminadora de dicho Apoyo, en su Sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentra en la mejor disposición de conjuntar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto beneficiado, para el Templo de Nuestra Señora de la Natividad, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.



CSJ



El presente documento tiene el carácter de Borrador, por lo que se permite la modificación de su contenido en cualquier momento por la Comisión Organizadora de dicho evento, en su sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentran en la mejor disposición de continuar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto planteado, para el Templo de Nuestra Señora de la Inmaculada, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.

En una asociación civil, registrada con el número de inscripción 45,883 de fecha 7 de marzo del año 2005, otorgada por el Lic. Rafael Nájera y Berdeña, Notario 1 de la Ciudad de México, mismo que se encuentra inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México, en el folio número 57,703, mediante el cual se constituyó bajo la denominación "Servicios Comunitarios de Oaxaca, A.C.", misma que se relaciona con el número 52,873 de fecha 14 de abril del 2005, otorgada entre el Sr. del Notario antes mencionado debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703, en la calle se hizo constar el cambio de denominación a "Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C."

Tiene como objeto realizar y fomentar otras actividades en general y actividades varias para procurar mejores condiciones de desarrollo a personas desfavorecidas o marginadas; entre otras, de conformidad con el instrumento número 57,435, de fecha 8 de julio de 2004, otorgado entre el Sr. del Notario mencionado anteriormente, el cual quedó debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703.

La Lic. Ansel Velasco Tapia, quien se encuentra inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de Oaxaca de Juárez, en el folio número 57,703, en la calle se hizo constar el cambio de denominación a "Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C."

El presente documento tiene el carácter de Borrador, por lo que se permite la modificación de su contenido en cualquier momento por la Comisión Organizadora de dicho evento, en su sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentran en la mejor disposición de continuar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto planteado, para el Templo de Nuestra Señora de la Inmaculada, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.

El presente documento tiene el carácter de Borrador, por lo que se permite la modificación de su contenido en cualquier momento por la Comisión Organizadora de dicho evento, en su sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentran en la mejor disposición de continuar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto planteado, para el Templo de Nuestra Señora de la Inmaculada, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.

El presente documento tiene el carácter de Borrador, por lo que se permite la modificación de su contenido en cualquier momento por la Comisión Organizadora de dicho evento, en su sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentran en la mejor disposición de continuar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto planteado, para el Templo de Nuestra Señora de la Inmaculada, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.

El presente documento tiene el carácter de Borrador, por lo que se permite la modificación de su contenido en cualquier momento por la Comisión Organizadora de dicho evento, en su sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentran en la mejor disposición de continuar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto planteado, para el Templo de Nuestra Señora de la Inmaculada, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



ELABORADO

Handwritten signatures and initials in blue ink.



III.5 Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes número FAH0203074VA y señala como domicilio para los efectos legales derivados de este Convenio, el ubicado en Av. Chapultepec, No. Exterior 218, Colonia Roma Norte, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P.06700.

IV. "FINANZAS" declara que:

IV.1 Es una dependencia de la Administración Pública Centralizada del Estado de Oaxaca; tiene, entre sus atribuciones, la de celebrar Convenios y demás instrumentos jurídicos con dependencias y entidades federales; en los términos de los artículos 3 fracción I, 27 fracción XII y 45 fracción LVI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.

IV.2 Se encuentra debidamente representada por su titular, Lic. Jorge Gallardo Casas, quien acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 01 de diciembre de 2016, expedido por el Gobernador Constitucional del Estado de Oaxaca, Mtro. Alejandro Ismael Murat Hinojosa, y cuenta con las facultades suficientes y necesarias para obligarse en los términos del presente Convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 fracción LVI de la Ley mencionada en la declaración IV.1, así como 4, 5 y demás relativos y aplicables del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado.

IV.3 Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes clave GEO621201KIA, y señala para los efectos del presente Convenio como su domicilio legal el ubicado en Carretera Oaxaca-Istmo Km 11.5, número exterior S/N, 7, Colonia Tlalixtac de Cabrera, Municipio Tlalixtac de Cabrera, Estado de Oaxaca, C.P. 68270.

Vistas las declaraciones que proceden, las partes acuerdan sujetar su compromiso en la forma y términos siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Las partes acuerdan conjuntar sus esfuerzos y respectivas capacidades, con el propósito de colaborar en beneficio del proyecto del Templo de Nuestra Señora de la Natividad el cual ha sido presentado por "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", y seleccionado por la Comisión Dictaminadora de "EL FOREMOBA" de "LA SECRETARÍA" en su reunión del 11 de julio de 2018 y aprobado por el Comité Ejecutivo de "EL FOREMOBA" en su primera sesión ordinaria de fecha 16 de julio de 2018, la ejecución de los trabajos se realizará durante el periodo contemplado en el programa de obra presentado en el expediente y que fue avalado por la Comisión Dictaminadora.

SEGUNDA.- Las partes para el cumplimiento del objeto del presente Convenio, acuerdan en proporcionar la cantidad de \$750,000.00 (SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.), en la forma y términos siguientes:

"LA SECRETARÍA" aportará \$250,000.00 (DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.), lo que representa un 33% del costo total del proyecto, a efecto de que "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN" lleven a cabo el proyecto presentado a "EL FOREMOBA", del inmueble de propiedad federal denominado Templo de Nuestra Señora de la Natividad, ubicado en Palacio Municipal, No. Exterior S/N, Colonia Centro, Santa María Colotepec, Oaxaca, C.P. 70934, consistente en Liberación de flora, retiro de escombro y consolidación de muros.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature 'EDZ' and 'CAB' with the number '4' below it.



MUNICIPAL
SECRETARÍA DE CULTURA
CARRILLO DE LA
117-2019

MUNICIPAL
SECRETARÍA DE CULTURA
CARRILLO DE LA
117-2019

IV.2 Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes número FAF0203747A y señala como domicilio para los efectos legales de este convenio el ubicado en Calle Carretera, No. Exterior 218, Colonia Roma Norte, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06700.

IV. "FINANZAS" de este convenio

IV.1 Es una dependiente de la Administración Pública del Estado de Oaxaca. En sus actividades, la de celebrar convenios y demás instrumentos jurídicos con dependencias y entidades federales, en los límites de los artículos 33 fracción I, 37 fracción III y 45 fracción I de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.

IV.2 Se encuentra debidamente representada por su titular, Lic. Jorge Galindo Ocas, quien acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 01 de diciembre de 2016 expedido por el Gobernador Constitucional del Estado de Oaxaca, Mtro. Alejandro Lemuel Muñoz Hidalgo, y cuenta con las facultades suficientes y necesarias para obligarse en los términos del presente convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 fracción I de la Ley mencionada en la declaración IV.1, así como 4, 5 y demás relativos y aplicables del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado.

IV.3 Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes clave G00212071A y señala como domicilio del presente convenio como su domicilio legal el ubicado en Carretera Oaxaca-Carrilillo de la, número exterior 218, Colonia Tlaxiaco de Carrilero, Municipio Tlaxiaco de Carrilero, Estado de Oaxaca, C.P. 68270.

Visas las declaraciones que proceden, las partes acuerdan sujetar su compromiso en la forma y términos siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Las partes acuerdan conjuntar sus esfuerzos y respectivas capacidades con el propósito de colaborar en beneficio del proyecto del Templo de Nuestra Señora de la Inmaculada el cual ha sido presentado por "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN" y seleccionado por la Comisión Organizadora de "EL FOREMBOA" de "LA SECRETARÍA" en su reunión del 11 de julio de 2018 y aprobado por el Comité Ejecutivo de "EL FOREMBOA" en su primera sesión ordinaria de fecha 15 de julio de 2018. La ejecución de los trabajos se realizará durante el periodo contemplado en el programa de obra presentado en el expediente y que fue aprobado por la Comisión Organizadora.



ELABORADO

SEGUNDA.- Las partes para el cumplimiento de sus obligaciones en el presente convenio acuerdan en conjunto la cantidad de CINCUENTA MIL PESOS (CINCUENTA MIL PESOS) en forma de pago a favor de "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN" para el proyecto presentado a "EL FOREMBOA" del estado de Oaxaca Federal denominado Templo de Nuestra Señora de la Inmaculada ubicado en Calle Carretera, No. Exterior 218, Colonia Tlaxiaco de Carrilero, Municipio Tlaxiaco de Carrilero, Estado de Oaxaca, C.P. 68270, con el fin de cubrir los gastos de ejecución y conservación de estos.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.





Estos recursos se entregarán en una sola exhibición de acuerdo al presupuesto presentado, por lo que no será susceptible de presupuestarse en ejercicios fiscales posteriores, ni la suscripción de este Convenio implica la obligación de transferencias posteriores en ejercicios fiscales subsecuentes con cargo a la Federación, para complementar las acciones que pudieran derivar del objeto del presente documento, de operaciones inherentes a las obras y equipamiento, ni para cualquier otro gasto administrativo o gastos inherentes de operación vinculados con el objeto del mismo.

Los recursos son provenientes del presupuesto autorizado para el (Programa S268) Programa de Apoyos a la Cultura - Apoyo a Comunidades para Restauración de Monumentos y Bienes Artísticos de Propiedad Federal para el ejercicio fiscal 2018 y están sujetos a la disponibilidad presupuestaria del ejercicio 2018. Los recursos federales se considerarán devengados a partir de la suscripción de este Convenio y en los siguientes casos:

- a) En el caso de los subsidios que se otorguen a Entidades Federativas (incluidos sus organismos descentralizados) o Municipios se considerarán devengados a la entrega de los recursos a esos órdenes de gobierno por conducto de "FINANZAS".
- b) Los subsidios no contemplados en el inciso anterior se considerarán devengados en el momento que se constituya la obligación de entregar los recursos a la correspondiente instancia beneficiaria.

La liberación de estos recursos se realizará una vez entregado el proyecto, el presupuesto y el cronograma correspondientes; debidamente elaborados, estructurados y aprobados por la Comisión Dictaminadora, conforme a las normas y lineamientos establecidos en las Reglas de Operación de "EL FOREMOBA".

Previa la liberación de recursos, será necesario que "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", indiquen por escrito y según corresponda al Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo o a la Dirección de "EL FOREMOBA", el número de cuenta y a favor de quién se hará el depósito para la canalización y administración correspondiente y quiénes asumirán la responsabilidad de realizar las comprobaciones de los recursos ante "EL FOREMOBA" y la Secretaría de la Función Pública de acuerdo a los puntos observados en la cláusula cuarta del presente Convenio.

Para los efectos anteriormente precisados "EL MUNICIPIO", deberá gestionar ante "FINANZAS" una cuenta bancaria productiva específica, que permita la identificación de los recursos para efectos de la administración, comprobación de su ejercicio y fiscalización del proyecto a que se refiere la cláusula primera; debiendo expedir "FINANZAS" el comprobante oficial correspondiente a favor de "LA SECRETARÍA" por la cantidad transferida.

"EL MUNICIPIO" aportará la cantidad de \$250,000.00 (DOSCIENIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) y "LA ASOCIACIÓN" aportará la cantidad de \$250,000.00 (DOSCIENIENTOS CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) para que se apliquen de manera directa al Templo de Nuestra Señora de la Natividad, ubicado en Palacio Municipal, No. Exterior S/N, Colonia Centro, Santa María Colotepec, Oaxaca, C.P. 70934, consistente en Liberación de flora, retiro de escombro y consolidación de muros.

RESIDENCIA MUNICIPAL
Santa María Colotepec
Oaxaca, Oax.
2019

SINDICATO MUNICIPAL
Santa María Colotepec

PDZ
5
CAF



Estos recursos se entregaron en las condiciones de acuerdo al presupuesto presentado por lo que no será susceptible de modificaciones en el ejercicio. En la suscripción de este Convenio se otorga la responsabilidad de la ejecución de los recursos a la Secretaría de Cultura, en el marco de la Ley de Bases de la Federación, para garantizar el cumplimiento de los objetivos del programa y la correcta ejecución de los recursos. En el momento de la suscripción de este Convenio y en los siguientes casos:

Los recursos serán entregados al presupuesto autorizado para el Programa de Apoyo a la Cultura - Apoyo a Comunidades para Restauración de Monumentos y Bienes Arqueológicos Federales para el ejercicio fiscal 2018 y estarán sujetos a la disponibilidad presupuestaria del ejercicio 2018. Los recursos federales se considerarán devengados a partir de la suscripción de este Convenio y en los siguientes casos:

- a) En el caso de los subsidios que se otorgan a Entidades Federativas (incluidas sus organizaciones descentralizadas) o Municipios se considerarán devengados a partir de la entrega de los recursos a esos órdenes de gobierno por conducto de "FINANZAS".
- b) Los subsidios no contemplados en el inciso anterior se considerarán devengados en el momento que se concluya la obligación de entregar los recursos a la correspondiente Entidad beneficiaria.

La liberación de estos recursos se realizará una vez entregado el proyecto de presupuesto y el correspondiente correspondiente, debidamente autorizados, respaldados por la Comisión Dictaminadora, conforme a las normas y lineamientos establecidos en las Reglas de Operación de "EL FOREMBOA".

Para la liberación de recursos, será necesario que "EL MUNICIPIO" y "ASOCIACIÓN" indiquen por escrito y según corresponda al Sr. Raúl Delgado Llamas, Secretario Ejecutivo de la Comisión de "EL FOREMBOA", el número de cuenta y el lugar de depósito para la liberación y administración correspondiente. Y quienes asuman la responsabilidad de realizar las comprobaciones de los recursos ante "EL FOREMBOA" y la Secretaría de la Función Pública de acuerdo a los puntos observados en la última copia del presente Convenio.

Para los efectos antes mencionados "EL MUNICIPIO" deberá gestionar ante "FINANZAS" una cuenta de depósito que permita la liberación de los recursos para el ejercicio de su presupuesto de su ejercicio y la liberación del proyecto de presupuesto de "FINANZAS" el correspondiente al ejercicio de "LA SECRETARÍA" por la cantidad transferida.

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



ELABORADO

"EL MUNICIPIO" y "ASOCIACIÓN" deberán indicar el lugar de depósito para la liberación y administración correspondiente. Y quienes asuman la responsabilidad de realizar las comprobaciones de los recursos ante "EL FOREMBOA" y la Secretaría de la Función Pública de acuerdo a los puntos observados en la última copia del presente Convenio.

Handwritten initials and signatures in the bottom left corner.

Handwritten signature in the bottom center.

Handwritten mark or signature in the bottom right corner.

TERCERA.- Considerando que los recursos que la Federación otorga a las Entidades Federativas u otras instancias beneficiarias, a través de "EL FOREMOBA", no pierden su carácter federal al ser entregados a las mismas según corresponda y por lo tanto, su ejercicio está sujeto a las disposiciones federales aplicables, "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", se comprometen, en la aplicación de los recursos recibidos de "EL FOREMOBA", a observar en todo momento la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento.

RESIDENCIA MUNICIPAL
Santa María Colotepec
Oaxaca, Oax.
2017-2019

CUARTA.- "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", por virtud del presente instrumento, reconocen y aceptan que tendrán el carácter de instancia beneficiaria de "EL FOREMOBA" según corresponda y asumirán entre otros los siguientes compromisos:

- a) Destinar los recursos transferidos de "LA SECRETARÍA", así como sus rendimientos financieros exclusivamente para el cumplimiento del proyecto establecido en la cláusula primera de este Convenio.
- b) Iniciar la ejecución de los trabajos del proyecto aprobado en un plazo no mayor de quince días posteriores a la liberación de los recursos transferidos por "LA SECRETARÍA".
- c) Que el perfil del personal encargado de los trabajos de restauración del inmueble involucrado cuente previamente con el visto bueno de la Comisión Dictaminadora de "EL FOREMOBA".

Para tal efecto, dicho personal deberá enviar por correo electrónico a cartigas@cultura.gob.mx, su currículum vitae, o bien entrevistarse con el Titular de la Subdirección de Restauración de Bienes Históricos y Culturales de "LA DGSMPC". De ser el caso, el visto bueno de "LA DGSMPC" será notificado personalmente el día de la entrevista, o de manera escrita en el correo electrónico que indique el currículum vitae correspondiente.

- d) Entregar puntualmente a "LA SECRETARÍA" los informes trimestrales para que se analice y evalúe el avance del proyecto, así como para dar seguimiento a este Convenio.
- e) Comprobar a "LA SECRETARÍA" el ejercicio de los recursos monetarios ejercidos, anexando la comprobación de gastos respectivos y materiales que respalden el desarrollo de sus actividades, de conformidad con las autorizaciones contempladas en el presupuesto y proyecto respectivo. Esta información deberá ser entregada al finalizar los trabajos y será por el total de la aportación, realizada por "LA SECRETARÍA", la cual se entregará a la Dirección de "EL FOREMOBA" por medio de:

- Copia del convenio con que se contrató al responsable de la ejecución de los trabajos.
 - Copia de las facturas fiscales que el responsable entregó por el pago de los trabajos.
- De no existir contrato o convenio con el responsable de la ejecución de los trabajos, se requerirán:
- Copia de las facturas y notas de la compra de materiales.
 - Copia de las listas de raya o pagos de la mano de obra.

INDICATO MUNICIPAL
Santa María

6





TERCERA.- Considerando que los recursos que se Fedecón otorgan a las Entidades Federativas y a otras instancias beneficiarias, a través de "EL FORO MORA", no pueden ser cedidos a favor de ser entregados a los mismos según correspondió y por lo tanto, en ejecución de esta ley y las disposiciones federales aplicables, "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", se comprometen, en la ejecución de los recursos recibidos de "EL FORO MORA", a observar en todo momento la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Obras y su Reglamento.

CUARTA.- "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", por virtud del presente instrumento, reconocen y aceptan que tienen el carácter de instancia beneficiaria de "EL FORO MORA" según corresponde y asumen sobre tales los siguientes compromisos:

a) Llevar los recursos transferidos de "LA SECRETARÍA", así como sus correspondientes balances exclusivamente para el cumplimiento del proyecto establecido en la minuta presentada de este Convenio.

b) Hacer la ejecución de los trabajos del proyecto aprobado en un plazo no mayor de noventa días hábiles a la liberación de los recursos transferidos por "LA SECRETARÍA".

c) Que el perfil del personal encargado de los trabajos de construcción del inmueble involucrado cuente previamente con el visto bueno de la Comisión Administradora de "EL FORO MORA".

Para tal efecto, dicho personal deberá enviar por correo electrónico a cas@cultura.gob.mx, su curriculum vitae, o bien entrevistarse con el Titular de la Subdirección de Restauración de Bienes Históricos y Culturales de DGSMP. De ser el caso, el visto bueno de "LA DGSMP" será notificado personalmente el día de la entrevista, o de manera escrita en el correo electrónico que indique el curriculum vitae correspondiente.

d) Entregar puntualmente a "LA SECRETARÍA" los informes trimestrales para que se analice y evalúe el avance del proyecto, así como para dar seguimiento a este Convenio.

e) Comparar a "LA SECRETARÍA" el estado de los recursos cancelados ejecutados, anexando la comprobación de gastos respectivos y recibos que respalden el desarrollo de sus actividades, en conformidad con las autorizaciones correspondientes en el presupuesto y programación, para ser entregados por "LA SECRETARÍA" a la Dirección de "EL FORO MORA" por medio de

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



ELABORADO

Copa de los facturas fiscales que el responsable entregó por el pago de los trabajos.
Le no estar controlado a convenio con el responsable de la ejecución de los trabajos.
Copa de los facturas y notas de trabajos de mantenimiento.
Copa de los recibos de pago de la mano de obra.

Handwritten initials and signatures: BPS, CR, and a large signature.



RESIDENCIA MUNICIPAL
Dpto. Santa María Coatepec
Dpto. Pochutla, Oax.
2017-2019

- Hoja del resumen del total de los gastos como portada.
- f) Entregar un informe final de las actividades donde se establezca que el proyecto se cumplió al 100% de acuerdo al presente Convenio.
- g) Presentar un informe técnico final que justifique el apoyo recibido soportado en:
 1. Estimación final que contenga:
 - Números Generadores de los conceptos ejecutados con croquis de ubicación y fotografías por concepto de obra.
 - Catálogo real de los trabajos realizados.
 - Reporte fotográfico del proceso de la obra describiendo los trabajos.
 2. Copia de bitácora de obra correspondiente.
 3. Informe o informes trimestrales debidamente llenados y firmados por el Responsable de los trabajos o el Responsable legal del proyecto.
 4. Acta de entrega-recepción de los trabajos debidamente firmada.
- h) Otorgar el crédito correspondiente a **"LA SECRETARÍA"/"LA DGSMPC"**, en la promoción y difusión que realice con motivo de los trabajos de mantenimiento, protección, restauración, rehabilitación y/o conservación, establecidos en el Convenio respectivo.
- i) Poner a consideración de **"LA SECRETARÍA"**, dentro de los siguientes tres días hábiles, cualquier modificación, de inicio o conclusión, que sufra el proyecto apoyado, en metas, objetivos, programa de trabajo y aplicación.

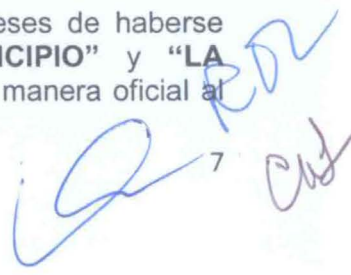
Estos documentos deberán ser entregados en la Dirección de **"EL FOREMOBA"** a más tardar dentro de los treinta días naturales siguientes a la terminación de los trabajos.

- j) Aquellos que le sean exigidos por el Comité Ejecutivo de **"EL FOREMOBA"** para el mejor desarrollo de su proyecto.

Se considerará como incumplimiento cualquier falta a lo establecido en los puntos anteriores, así como aquellos compromisos y obligaciones adicionales que surjan del presente Convenio.

En caso de que **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**, sean sancionados temporal o definitivamente con la aportación de recursos, deberán reintegrar los recursos a la Tesorería de la Federación a través de **"LA SECRETARÍA"** según corresponda, dichos recursos se pondrán a disposición para el cobro correspondiente a través de los mecanismos, previstos con base en las Reglas de Operación y en las demás disposiciones aplicables; debiendo reintegrar el monto total del apoyo económico otorgado hasta el momento de ser emitida la sanción correspondiente.

Cuando exista un retraso de inicio de obra a más de dos meses de haberse realizado la transferencia del recurso federal, **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**, tendrán la obligación de explicar por escrito de manera oficial al





MUNICIPAL
SAN MATEO
1977-1979

... de los gastos como se indica

1) Entregar un informe final de las actividades dentro de los plazos que se establezcan con el presente Convenio

2) Presentar un informe técnico final que justifique el porqué resultó exitoso el proyecto

3) Estimación final que contenga:
- Máximas Generaciones de los conceptos ejecutados con respecto de
- Ubicación y fotografías por concepto de obra
- Cálculo final de los trabajos realizados
- Reporte fotográfico del proceso de la obra describiendo los trabajos

4) Copia de borrador de obra correspondiente
5) Informe o informes trimestrales debidamente firmados y firmados por el
6) Responder de los trabajos o el Responder de los trabajos
7) Acta de entrega-recepción de los trabajos debidamente firmada

8) Otorgar el crédito correspondiente a "LA SECRETARÍA" y "LA SECRETARÍA" para
promoción y difusión que resulte con motivo de los trabajos de mantenimiento,
protección, restauración, rehabilitación y/o conservación, establecidos en el
Convenio respectivo.

9) Poner a consideración de "LA SECRETARÍA", dentro de los siguientes plazos
inéditos, cualquier modificación de inicio o conclusión, para sujeta el presente
Convenio, en metas, objetivos, programa de trabajo y ejecución.

Estos documentos deberán ser entregados en la Dirección de "EL FOREMOSA"
más tarde dentro de los treinta días naturales siguientes a la terminación de los
trabajos.

10) Aquellos que le sean exigidos por el Comité Ejecutivo de "EL FOREMOSA" para el
mejor desarrollo de su proyecto.

Se considerará como incumplimiento cualquier falta a lo establecido en los puntos
anteriores, así como aquellas contingencias y obligaciones adicionales que surjan
del presente Convenio.

En caso de que "EL FOREMOSA" o "LA SECRETARÍA" sean sancionados
por el Estado, la Secretaría de Cultura deberá intervenir para que se
reintegre a la Tesorería de la Federación a través de "LA SECRETARÍA" según
corresponda de acuerdo a la disposición que el Comité Ejecutivo de "EL FOREMOSA"
concediere a los efectos de las Reglas de la Asociación y en las Reglas de la
Asociación y en las Reglas de la Asociación y en las Reglas de la Asociación
total del apoyo económico otorgado hasta el momento de ser emitida la sanción
correspondiente.

Cuando exista un retraso de más de diez días de más de diez meses de retraso
en la transferencia del recurso federal "EL FOREMOSA" y "LA SECRETARÍA"
"ASOCIACIÓN", también la obligación de explicar por escrito de manera oficial al

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



ELABORADO

Handwritten signatures and notes at the bottom left of the page.



Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo de "EL FOREMOBA", el motivo del retraso dentro de los siguientes quince días naturales y subsanarán los inconvenientes generados como resultados del retraso; así mismo, se comprometerán a dar inicio a los trabajos en un lapso no mayor de cuarenta y cinco días naturales después de haberse realizado la carta de motivos del retraso.

Serán causa de suspensión definitiva de recursos económicos a "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", la reincidencia en el incumplimiento de los compromisos y obligaciones del instrumento jurídico, cuando gocen de otro apoyo federal equivalente para el mismo proyecto o bien, cuando no cuenten con la autorización del Comité Ejecutivo de "EL FOREMOBA", en caso de apoyos complementarios.

En ningún caso "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", podrán gozar simultáneamente del apoyo de otro programa federal, salvo en el caso que el apoyo acordado por "LA SECRETARÍA" no cubra el costo Total previsto en el proyecto.

Cuando "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", destinen los recursos aportados por "LA SECRETARÍA" para un fin distinto al estipulado en el presente convenio, o no se hayan aplicado en los plazos estipulados, así como aquellos recursos públicos federales no devengados al 31 de diciembre de 2018, se deberá reintegrar junto con los rendimientos que se hubieren generado para su entero a la Tesorería de la Federación (TESOFE), a través de "LA SECRETARÍA", según corresponda, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 176, del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y no será acreedor a segundo apoyo que "LA SECRETARÍA" promueva.

De no realizarse la devolución del recurso en tiempo y forma "LA SECRETARÍA", estará en su derecho de gestionar su recuperación, en términos de las disposiciones legales aplicables.

QUINTA. - Las partes acuerdan designar para la coordinación y realización de los compromisos contraídos en virtud del presente instrumento, a los siguientes responsables.

Por parte de "LA SECRETARÍA" al Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo de "EL FOREMOBA".

Por parte de "EL MUNICIPIO" al Lic. Valentín Hernández Díaz, en su carácter de Presidente Municipal de Santa María Colotepec, Estado De Oaxaca.

Por parte de "LA ASOCIACIÓN" a la Lic. Araceli Vergara Tapia, Apoderada Legal.

SEXTA. - "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", acuerdan que la suscripción del presente convenio implica la aceptación de los términos del dictamen emitido por la Comisión Dictaminadora de "EL FOREMOBA", respecto al proyecto presentado, así también la ejecución del proyecto aprobado por la Comisión Dictaminadora será responsabilidad exclusiva de "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", debiendo dar cabal cumplimiento a las cláusulas establecidas en el presente instrumento.

SÉPTIMA. - Para el seguimiento de los avances del proyecto aprobado por el Comité Ejecutivo se deberá conformar un Comité de Seguimiento en razón de la posibilidad de reunir a sus

PRESIDENCIA MUNICIPAL
Lic. Santa María Colotepec
Dpto. Pochutla, Oax.
2017-2018

SINDICATO MUNICIPAL
Lic. Santa María Colotepec

PDZ

CSJ



En ningún caso "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", podrán gozar
anteriormente del apoyo de este programa federal, salvo en el caso de el apoyo
acordado por "LA SECRETARÍA", no como el costo Total previsto en el presupuesto
Cuando "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", desistan las recursos aportados
por "LA SECRETARÍA" para un fin distinto al estipulado en el presente convenio
o no se hayan aplicado en las plazas estipuladas, así como aquellos recursos
públicos federales no devengados al 31 de diciembre de 2018, se deberán reintegrar
tanto como los rendimientos que se hubieran generado para su entrega a la Tesorería
de la Federación (TESOFE), a través de "LA SECRETARÍA", según correspondiere
de conformidad con los dispuesto en el artículo 175 del Reglamento de la Ley
Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y no será acreedor "EL MUNICIPIO"
segundo apoyo que "LA SECRETARÍA" promueva.

De no realizarse la devolución del recurso en tiempo y forma "LA SECRETARÍA",
estará en su derecho de gestionar su recuperación, en términos de las
disposiciones legales aplicables.

QUINTA - Las partes acuerdan designar para la coordinación y realización de los compromisos
contenidos en virtud del presente instrumento a las siguientes responsabilidades:
Por parte de "LA SECRETARÍA" el Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo de
"EL FOREMORA".
Por parte de "EL MUNICIPIO" el Lic. Víctor Hernández Díaz, en su carácter de
Presidente Municipal de Banderas del Estado de Oaxaca.

SIXTA - "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN" aceptan que la suscripción del presente
convenio implica la aceptación de las condiciones del dictamen emitido por el Comité
Determinador de "EL FOREMORA", así como el consentimiento de las partes para la
exclusiva de "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN" para el capital comprometido
a las plazas estipuladas en el presente instrumento.

SEPTIMA - Para el seguimiento de los avances del presente acuerdo por el Comité Ejecutivo se
deberá constituir un Comité de Seguimiento en el cual se podrá contar de preferencia con

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



ELABORADO

Handwritten signatures and initials in blue ink.

miembros propuestos como titulares. Dicho Comité estará integrado por los siguientes miembros:

1. El Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo de "EL FOREMOBA", quien será el Presidente del Comité.
2. La persona titular o una/un representante de la Secretaría de las Infraestructuras y el Ordenamiento Territorial Sustentable de Oaxaca.
3. La persona titular o una/un representante de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca.
4. Una/un representante del Instituto Nacional de Antropología e Historia en la Entidad Federativa.
5. La Directora de "EL FOREMOBA".
6. El/La Coordinador/a del Área Administrativa o Financiera de "EL FOREMOBA".
7. En su caso, el responsable del bien mueble o inmueble beneficiario de "EL FOREMOBA".
8. Una/Un representante del Órgano Interno de Control en "LA SECRETARÍA" quien actuará como observador.
9. Una/Un representante de la sociedad civil.
10. Una/Un representante del sector privado.

OCTAVA.- El Comité de Seguimiento tendrá las siguientes atribuciones:

- a. Supervisar la aplicación de los recursos aportados a través de "EL FOREMOBA" y, en su caso, las aportaciones de "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN". Constatar la realización, en tiempo y forma, del proyecto presentado ante "EL FOREMOBA" y que haya sido beneficiado con dictamen favorable.
- b. Comunicar al Comité Ejecutivo de "EL FOREMOBA" los avances o problemas detectados en la instrumentación de este Programa en "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN".
- c. Proponer estrategias para el mejoramiento y aprovechamiento del patrimonio de muebles e inmuebles propiedad de la Nación.
- d. Fomentar la participación de iniciativa de la sociedad civil en el mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles propiedad de la Nación.

NOVENA.- "LA SECRETARÍA", "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", convienen que corresponderá al Comité de Seguimiento de "EL FOREMOBA", por conducto del Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo, ser el órgano encargado de supervisar la ejecución del proyecto detallado en la cláusula primera de este instrumento.

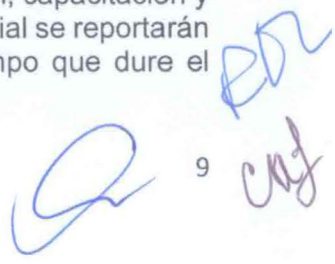
DÉCIMA.- Con el propósito de dar cumplimiento con lo establecido en la Ley General de Desarrollo Social, su Reglamento, en las Reglas de Operación del Programa de Apoyos a la Cultura, en los Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social en los Programas Federales de Desarrollo Social publicados en el Diario Oficial de la Federación el 28 de octubre de 2016 y en los Documentos de Contraloría Social autorizados por la Secretaría de la Función Pública; "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", se comprometen a conformar un Comité de Contraloría Social para el proyecto beneficiado por "EL FOREMOBA", así como a realizar las actividades de la promoción, capacitación y registro del Comité. Estas actividades y los resultados de la contraloría social se reportarán en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS), durante el tiempo que dure el compromiso establecido en el presente Convenio.



RESIDENCIA MUNICIPAL
Santa María Colotepec,
Dpto. Pochutla, Oax.
2017-2019



INDICATU MUNICIPAL
Mpio. Santa María Colotepec,
Dpto. Pochutla, Oax.
2017-2019





El presente documento tiene como finalidad informar a los señores miembros del Comité de Seguimiento de la ejecución del programa de desarrollo cultural en el municipio de El Foremoba, Oaxaca, sobre el estado de avance de las actividades programadas para el presente periodo.

1. El Sr. Raúl Galindo Luján, Secretario Ejecutivo de "EL FOREMOPA", Municipalidad de El Foremoba, Oaxaca.
2. La persona física o jurídica responsable de la Secretaría de las Artes y el Patrimonio Cultural del Estado de Oaxaca.
3. La persona física o jurídica responsable de la Secretaría de las Artes y el Patrimonio Cultural del Estado de Oaxaca.
4. Una persona representante del Instituto Nacional de Antropología e Historia en el Estado de Oaxaca.
5. La Dirección de "EL FOREMOPA", Municipalidad de El Foremoba, Oaxaca.
6. El Comité de Seguimiento de la ejecución del programa de desarrollo cultural en el municipio de El Foremoba, Oaxaca.
7. En su caso, el representante del municipio de El Foremoba, Oaxaca.
8. Una persona representante del Organismo Interno de Control en "LA SECRETARÍA DE CULTURA", Oaxaca.
9. Una persona representante de la sociedad civil.
10. Una persona representante del sector privado.

OCTAVA.- El Comité de Seguimiento tendrá las siguientes atribuciones:

- a.- Supervisar la aplicación de los recursos aportados a través de "EL FOREMOPA" y en su caso, las aportaciones de "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN". Constatar la realización en tiempo y forma del programa de desarrollo cultural en el municipio de El Foremoba, y que haya sido beneficiado con dicho programa.
- b.- Comunicar al Comité Ejecutivo de "EL FOREMOPA", los avances o problemáticas detectadas en la instrumentación de este programa en "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN".
- c.- Proponer estrategias para el mejoramiento y aprovechamiento del patrimonio cultural del municipio de El Foremoba.
- d.- Fomentar la participación de iniciativas de la sociedad civil en el mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles propiedad de la Nación.

NOVENA.- "LA SECRETARÍA DE CULTURA", "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", deberán proporcionar al Comité de Seguimiento de la ejecución del programa de desarrollo cultural en el municipio de El Foremoba, Oaxaca, el apoyo necesario para la realización de las actividades programadas, así como el espacio físico y humano necesario para la ejecución del programa.

DECIMA.- Con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley General de Desarrollo Social, en el presente programa de desarrollo cultural en el municipio de El Foremoba, Oaxaca, se han programado las siguientes actividades para el presente periodo. El Comité de Seguimiento de la ejecución del programa de desarrollo cultural en el municipio de El Foremoba, Oaxaca, deberá dar seguimiento a la ejecución de las actividades programadas, así como a la aplicación de los recursos aportados para la ejecución del programa de desarrollo cultural en el municipio de El Foremoba, Oaxaca. El Comité de Seguimiento de la ejecución del programa de desarrollo cultural en el municipio de El Foremoba, Oaxaca, deberá dar seguimiento a la ejecución de las actividades programadas, así como a la aplicación de los recursos aportados para la ejecución del programa de desarrollo cultural en el municipio de El Foremoba, Oaxaca.

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



ELABORADO

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom left of the page.



RESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Santa María Colotepec
Dpto. Pochutla, Oax.
2017-2019

DÉCIMA

PRIMERA.- Las partes convienen que podrán cuando así lo consideren conveniente, realizar por conducto de sus Órganos Internos de Control, las auditorías necesarias por la aplicación de los recursos otorgados para el cumplimiento del objeto del presente instrumento.

DÉCIMA

SEGUNDA.- Las partes acuerdan que el presente instrumento no constituye una sociedad o empresa de ningún tipo entre las mismas, por lo tanto **"LA SECRETARÍA"** no será responsable en ningún caso de los gastos, deuda o responsabilidades económicas, laborales, fiscales, de seguridad social o de cualquier otro tipo que contraigan **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**.

DÉCIMA

TERCERA.- Las partes acuerdan expresamente que el personal que participe por cada una de ellas en la organización, ejecución, supervisión y cualesquiera otras actividades que se lleven a cabo con motivo del presente instrumento, continuará en forma absoluta bajo la dirección y dependencia de la parte que lo designó, sin que se entienda en forma alguna que en la realización de los trabajos desarrollados durante la designación se pudiesen generar, o haber generado, derechos laborales de otra naturaleza, con respecto a las otras partes signantes.



SINDICATO MUNICIPAL
Mpio. Santa María Colotepec
Dpto. Pochutla, Oax.
2017-2019

DÉCIMA

CUARTA.- Las partes convienen que cualquier modificación al presente instrumento se hará de común acuerdo y por escrito.

DÉCIMA

QUINTA.- El presente instrumento iniciará sus efectos a partir de la fecha de su firma y tendrá una vigencia hasta que concluya la ejecución del proyecto aprobado, misma que deberá verificarse a más tardar, en el plazo establecido en el calendario de obra entregado en el proyecto, así como el total cumplimiento de las acciones objeto del mismo.

Lo anterior, en el entendido de que sólo se refiere a la aplicación de los recursos públicos federales extraordinarios no regularizables del ejercicio fiscal 2018, por lo que no se comprometen recursos de los subsecuentes ejercicios fiscales, conforme al artículo 54 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

DÉCIMA

SEXTA.- Las partes acuerdan expresamente resolver en amigable composición cualquier controversia que se derive por la interpretación y cumplimiento del presente convenio.

En caso de no solucionarse las diferencias, las partes acuerdan someterse a la jurisdicción de los Tribunales Federales con sede en la Ciudad de México, renunciando al fuero que, por razón de su domicilio o nacionalidad, presentes o futuros pudiera corresponderles.



10
cat

SECRETARÍA DE CULTURA
ESTADO DE GUERRERO
MUNICIPIO DE SAN JUAN COAHUILTEPEC
CALLE DE LA LIBERTAD S/N
C.P. 61000
TELÉFONO: (01) 951 511 1111



DÉCIMA

PRIMERA.- Las partes convienen que pronto cuando sea lo conveniente, ambas partes deberán presentar al Comité de Control, las actividades realizadas por la organización de los recursos asignados para el cumplimiento del objeto del presente instrumento.

DÉCIMA

SEGUNDA.- Las partes acuerdan que el presente instrumento no constituye una actividad económica ni un negocio que genere ganancias, por lo tanto, "LA SECRETARÍA DE CULTURA" no será responsable en ningún caso de los gastos deudas o responsabilidades económicas que se generen, así como de cualquier otro tipo de obligación que pueda surgir de "LA ASOCIACIÓN".

DÉCIMA

TERCERA.- Las partes convienen expresamente que el personal que participe por cada una de las partes en la organización, ejecución, supervisión y cumplimiento de las actividades que se deriven de este instrumento, continuará en forma absoluta bajo la dirección y dependencia de la parte que lo designó, sin que se entienda en forma alguna que en la realización de los trabajos encomendados durante la designación se pudieran generar responsabilidades laborales de otra naturaleza, con respecto a las partes contratantes.

DÉCIMA

CUARTA.- Las partes convienen que cualquier modificación al presente instrumento se hará de común acuerdo y por escrito.

DÉCIMA

QUINTA.- El presente instrumento entrará en vigor a partir de la fecha de su firma y tendrá una vigencia hasta que concluya la ejecución del proyecto aprobado, misma que deberá verificarse a más tardar en el plazo establecido en el calendario de obra entregado en el presente instrumento, así como el total cumplimiento de las acciones objeto del mismo.

SECRETARÍA DE CULTURA
ESTADO DE GUERRERO

ELABORADO

DÉCIMA

SEXTA.- Las partes acuerdan expresamente tener en consideración el cumplimiento de las obligaciones que se derivan por la interacción y cumplimiento del presente convenio.

En caso de no resolverse las diferencias, las partes acuerdan someterse a la jurisdicción de los Tribunales Federales del Poder Judicial de la Federación, en el Estado de Guerrero, para resolver el litigio que pueda surgir de su cumplimiento o incumplimiento, presentando a favor de las partes contratantes.

[Handwritten signatures and initials in the left margin]

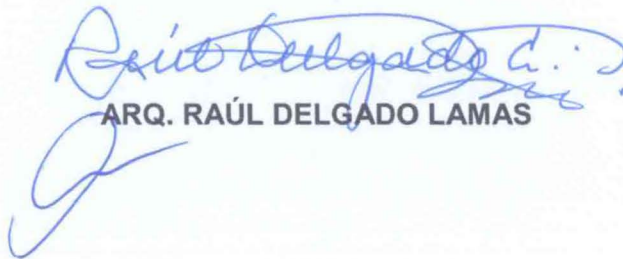


El presente convenio que fue leído y enteradas las partes de su valor y consecuencias legales, se firma el día 17 de julio de 2018, en la Ciudad de México, en siete ejemplares originales, quedando cuatro en poder de "LA SECRETARÍA", uno en poder de "EL MUNICIPIO", uno en poder de "LA ASOCIACIÓN" y uno en poder de "FINANZAS".

**POR "LA SECRETARÍA"
DIRECTORA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN**


**MTRA. MARÍA EUGENIA ARAIZAGA
CALOCA**


**DIRECTOR GENERAL DE SITIOS Y
MONUMENTOS DEL PATRIMONIO
CULTURAL**


ARQ. RAÚL DELGADO LAMAS

**POR "EL MUNICIPIO"
PRESIDENTE MUNICIPAL**


LIC. VALENTÍN HERNÁNDEZ DÍAZ

SÍNDICO MUNICIPAL


FELIPE LUNA REYES

**POR "LA ASOCIACIÓN"
APODERADA LEGAL**

LIC. ARACELI VERGARA TAPIA

**SECRETARÍO DE FINANZAS DEL
ESTADO DE OAXACA**


JORGE GALLARDO CASAS



**RESIDENCIA
MUNICIPAL**
Santa María Colotepec
Pochutla, Oax.
7-2019



**SINDICATO
MUNICIPAL**
Mpio. Santa María
Colotepec, Oax.
2019





El presente convenio que los señalados y autorizados los partes de su valor y consecuencias legales, en
virtud del día 17 de julio de 2018, en la Ciudad de México, en este día se suscriben, quedando
consta en poder de "LA SECRETARÍA", uno en poder de "EL MUNICIPIO", uno en poder de "LA
ASOCIACIÓN" y uno en poder de "FINANZAS".



POR "EL MUNICIPIO"
PRESIDENTE MUNICIPAL

POR "LA SECRETARÍA"
DIRECTORA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN

REGISTRADO
MUNICIPAL
Tlaxiaco, Oaxaca
17 de Julio de 2018

LC. VICENTIN HERNÁNDEZ DÍAZ
SÍNDICO MUNICIPAL

MTRA. MARIA EUGENIA ARAZAGA
CALOJA
DIRECTORA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN



FE. VICENTIN REYES
POR "LA ASOCIACIÓN"
APODERADO LEGAL

DIRECTOR GENERAL DE BIENES Y
MONUMENTOS DEL PATRIMONIO
CULTURAL

DR. RAUL DEL CADO LAMAS
DIRECTOR GENERAL DE BIENES Y
MONUMENTOS DEL PATRIMONIO
CULTURAL

LC. ARACELI VILLARRA TAPIA
SECRETARÍA DE FINANZAS DEL
ESTADO DE OAXACA

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



ELABORADO

Handwritten initials and marks in the bottom left corner.