



CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA APLICACIÓN DEL APOYO A COMUNIDADES PARA RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS Y BIENES ARTÍSTICOS DE PROPIEDAD FEDERAL, QUE CELEBRAN LA SECRETARÍA DE CULTURA, EN LO SUCESIVO "LA SECRETARÍA", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR LA MTRA. MARÍA EUGENIA ARAIZAGA CALOCA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, CON LA INTERVENCIÓN CONJUNTA DEL DIRECTOR GENERAL DE SITIOS Y MONUMENTOS DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARQ. RAÚL DELGADO LAMAS; Y POR LA OTRA, EL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA PEÑOLES, ESTADO DE OAXACA, EN ADELANTE "EL MUNICIPIO", REPRESENTADO POR ISMAEL RAMÍREZ SANTIAGO, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE MUNICIPAL Y EVODIO ROJAS ZÚÑIGA, EN SU CARÁCTER DE SÍNDICO MUNICIPAL; CON LA PARTICIPACIÓN DE FUNDACIÓN ALFREDO HARP HELÚ OAXACA, A.C., EN ADELANTE "LA ASOCIACIÓN", REPRESENTADA POR LA LIC. ARACELI VERGARA TAPIA, EN SU CARÁCTER DE APODERADA LEGAL; CON LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE OAXACA, REPRESENTADA POR SU TITULAR JORGE GALLARDO CASAS, EN LO SUBSECUENTE "FINANZAS"; DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:



DECLARACIONES

I. "LA SECRETARÍA" declara que:

- I.1 Mediante el Decreto Presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el 7 de diciembre de 1988, se creó el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, como Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Educación Pública, con el objeto de ejercer las atribuciones que, en materia de promoción y difusión de la cultura y las artes, le corresponde a la citada dependencia.
- I.2 La Mtra. María Eugenia Araizaga Caloca, en su carácter de Directora General de Administración, cuenta con facultades necesarias para suscribir el presente convenio, de conformidad con el instrumento número 68,507, de fecha 17 de septiembre de 2013, otorgado ante la fe del Lic. Ángel Gilberto Adame López, Notario No. 233 de la Ciudad de México, facultades que a la fecha no le han sido revocadas o limitadas en forma alguna.
- I.3 De acuerdo al Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre del 2015 que reforma la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, así como otras leyes, se crea la Secretaría de Cultura.
- I.4 En el artículo segundo transitorio del Decreto señalado en la declaración que antecede, se establece que el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, se transforma en la Secretaría de Cultura, por lo que todos sus bienes y recursos materiales, financieros y humanos se transferirán a la referida Secretaría, junto con los expedientes, archivos, acervos y demás documentación en cualquier formato que se encuentre bajo su resguardo.



A partir de la entrada en vigor del decreto citado en la Declaración I.3 anterior, las menciones contenidas en leyes, reglamentos y disposiciones de cualquier naturaleza, respecto del Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, se entenderán referidas a la Secretaría de Cultura.

- I.5 De acuerdo con el artículo 41 Bis fracción segunda de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, le corresponde a la Secretaría de Cultura conservar, proteger y mantener los monumentos arqueológicos, históricos y artísticos que conforman el patrimonio cultural de la Nación.



CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA APLICACIÓN DEL APOYO A COMUNIDADES PARA RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS Y BIENES ARTÍSTICOS DE PROPIEDAD FEDERAL, QUE CELEBRAN LA SECRETARÍA DE CULTURA, EN LO SUCESIVO "LA SECRETARÍA", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR LA MTRA. MARÍA EUGENIA ARAZAGA CALOJA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN CON LA INTERVENCIÓN CONSULTIVA DEL DIRECTOR GENERAL DE SITIOS Y MONUMENTOS DEL PATRIMONIO CULTURAL, ARO. RAÚL DELGADO LAMAS; Y POR LA OTRA PARTE, EL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA REHÓLES, ESTADO DE OAXACA, EN ADELANTE "EL MUNICIPIO", REPRESENTADO POR ISMAEL RAMÍREZ SANTIAGO, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE MUNICIPAL Y EVODIO ROLAS ZÚÑIGA, EN SU CARÁCTER DE SINDICADO MUNICIPAL, CON LA PARTICIPACIÓN DE FUNDACIÓN ALFREDO HARP HELD OAXACA A.C., EN ADELANTE "LA ASOCIACIÓN", REPRESENTADA POR LA LIC. ARACELI VERGARA TAPIA, EN SU CARÁCTER DE APODERADA LEGAL, CON LA PARTICIPACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE OAXACA, REPRESENTADA POR SU TITULAR JORGE GALLARDO CASAS, EN LO SUBSECUENTE "FINANZAS"; DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

"LA SECRETARÍA" declara que:

- 1.1 Mediante el Decreto Presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre de 1988, se creó el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, como Órgano desconcentrado de la Secretaría de Educación Pública, con el objeto de ejercer las atribuciones que, en materia de promoción y difusión de la cultura y las artes, le corresponden a las dependencias.
- 1.2 La Mtra. María Eugenia Arazaga Caloja, en su carácter de Directora General de Administración, cuenta con facultades necesarias para suscribir el presente convenio de colaboración con el instrumento número 68,507, de fecha 17 de septiembre de 2013, otorgado ante la fe del Lic. Ángel Gilbano Adams López, Notario No. 233 de la Ciudad de México, facultades que a la fecha no le han sido revocadas o limitadas en forma alguna.
- 1.3 De acuerdo al Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de diciembre del 2015 que reforma la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, así como otras leyes, se crea la Secretaría de Cultura.
- 1.4 En el artículo segundo transitorio del Decreto señalado en la declaración que antecede, se establece que el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, se transforme en la Secretaría de Cultura, por lo que todos sus bienes y recursos materiales, financieros y humanos se transfieren a la referida Secretaría, junto con los expedientes, archivos, scovos y demás documentación en cualquier formato que se encuentre bajo su resguardo.

A partir de la entrada en vigor de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, las atribuciones de cualquier naturaleza, respecto del Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, se transfieren a la Secretaría de Cultura.

CULTURA SECRETARÍA DE CULTURA
REVISADO
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

De acuerdo con el artículo 13 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal, la Secretaría de Cultura conserva, protege y mantiene los monumentos, bienes y recursos que conforman el patrimonio cultural de la Nación.

SECRETARÍA DE CULTURA
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
MEXICO, D.F. 06 de Mayo del 2013

SECRETARÍA DE CULTURA
MUNICIPAL
Mtra. María Eugenia Arazaga Caloja
Directora General de Administración
D.F. 06 de Mayo del 2013

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

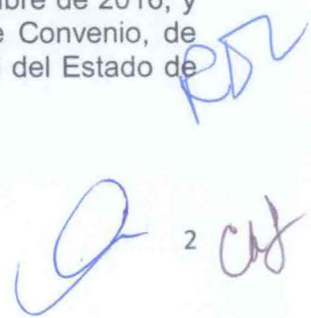
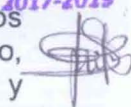
- I.6 A efecto de realizar las acciones antes señaladas, ha creado a través de la Dirección General de Sitios y Monumentos del Patrimonio Cultural, en lo sucesivo "LA DGSMPC", el Apoyo a Comunidades para Restauración de Monumentos y Bienes Artísticos de Propiedad Federal, en adelante "**EL FOREMOBA**" cuyo fin es el otorgamiento de recursos financieros complementarios a proyectos presentados por instituciones estatales, municipales, comunidades locales y grupos organizados legalmente constituidos, para mantener, rehabilitar, conservar o restaurar un bien o monumento histórico y/o bienes artísticos de propiedad federal que serán seleccionados por parte de la Comisión Dictaminadora de "**EL FOREMOBA**", a fin de fortalecer la infraestructura de bienes históricos y/o artísticos muebles o inmuebles de la Nación en beneficio de la comunidad.
- I.7 "**EL FOREMOBA**", tiene como objetivo general, promover la concurrencia, preferentemente tripartita, de los recursos de los fondos federales, estatales, municipales, comunitarios locales y grupos organizados legalmente constituidos, orientados hacia el mantenimiento, protección, rehabilitación, restauración y/o conservación de los monumentos históricos y bienes artísticos con que cuenta el Patrimonio Nacional, para un mejor aprovechamiento y canalización de los recursos para tal efecto.
- I.8 Fomentará que no se dupliquen esfuerzos federales equivalentes dirigidos a la misma población beneficiada. Para tal efecto, realiza las acciones de coordinación respectivas con instituciones afines.
- I.9 Con fecha 30 de diciembre de 2017, se publicaron en el Diario Oficial de la Federación, las Reglas de Operación vigentes de "**EL FOREMOBA**" para su aplicación.
- I.10 Designa a su Dirección General de Sitios y Monumentos del Patrimonio Cultural, como la unidad administrativa responsable para dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el presente instrumento legal.
- I.11 Señala como domicilio para todos los efectos legales el inmueble ubicado en Av. Insurgentes, No. 1822, Col. Florida, Álvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01030.

II. "**EL MUNICIPIO**" declara que:

- II.1 El Municipio libre es un nivel de Gobierno, investido de personalidad jurídica, con territorio y patrimonio propios, autónomo en su régimen interior, con capacidad económica propia y con la libre administración de su hacienda; con una población asentada en una circunscripción territorial y gobernado por un Ayuntamiento; lo anterior conforme a lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 2 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.
- II.2 Ismael Ramírez Santiago, en su carácter de Presidente Municipal, acredita la personalidad con que se ostenta de acuerdo a la Constancia de Mayoría de la Elección por Sistemas Normativos Internos, expedida por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, para el Ayuntamiento de Santa María Peñoles, Oaxaca, de fecha 23 de diciembre de 2016; y cuenta con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Santa María Peñoles,
Oax. 2017-2019

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. Santa María Peñoles,
Oax. 2017-2019





1.8 A efectos de realizar las acciones antes señaladas, se creó a través de la Dirección General de Sitios y Monumentos del Patrimonio Cultural, en lo sucesivo "LA DGSMP", el Área de

Comunidades para Restauración de Monumentos y Bienes Artísticos de Propiedad Federal en adelante "EL FOREMOBA" cuyo fin es el otorgamiento de recursos financieros complementarios a proyectos presentados por instituciones estatales, municipales, comunidades locales y grupos organizados legalmente constituidos para restaurar, conservar o restaurar un bien o monumento histórico y/o bienes artísticos propiedad federal que están asignados por parte de la Comisión Ejecutiva de Bienes Artísticos a fin de fortalecer la infraestructura de bienes históricos y/o artísticos o inmuebles de la Nación en beneficio de la comunidad.

1.7 "EL FOREMOBA", tiene como objetivo general, promover la concurrencia, preferentemente, de los recursos de los fondos federales, estatales, municipales, comunales, locales y grupos organizados legalmente constituidos, otorgados para el mantenimiento, protección, restauración, restauración y/o conservación de los monumentos históricos y bienes artísticos con que cuenta el Patrimonio Nacional, para un mejor aprovechamiento y canalización de los recursos para tal efecto.

1.6 Fomentar que no se dupliquen esfuerzos federales equivalentes dirigidos a la misma población beneficiada. Para tal efecto, realiza las acciones de coordinación respectivas con instituciones afines.

1.5 Con fecha 30 de diciembre de 2017, se publicaron en el Diario Oficial de la Federación las Reglas de Operación vigentes de "EL FOREMOBA" para su aplicación.

1.4 Designa a su Dirección General de Sitios y Monumentos del Patrimonio Cultural, como unidad administrativa responsable para dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el presente instrumento legal.

1.3 Señala como domicilio para todos los efectos legales el inmueble ubicado en Av. Insurgentes No. 1822, Col. Florida, Álvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 07130.

EL MUNICIPIO declara que:

1.1 El Municipio libre es un nivel de Gobierno, investido de personalidad jurídica, con territorio y patrimonio propios, autónomo en su régimen interior, con capacidad económica propia y con la libre administración de su hacienda, con una población asentada en una circunscripción territorial y gobernado por un Ayuntamiento, lo anterior conforme a lo dispuesto por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 2 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

1.2 Daniel Ramírez Santiago, en su carácter de Presidente Municipal, acredita la personalidad con que se otorga de acuerdo a lo establecido en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca, de fecha 23 de diciembre de 2016, y para el Ayuntamiento de Oaxaca.

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA
REVISADO
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

SECRETARÍA DE CULTURA
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
C. P. 07130

SECRETARÍA DE CULTURA
MUNICIPAL
Mód. Santa María
C. P. 07130

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

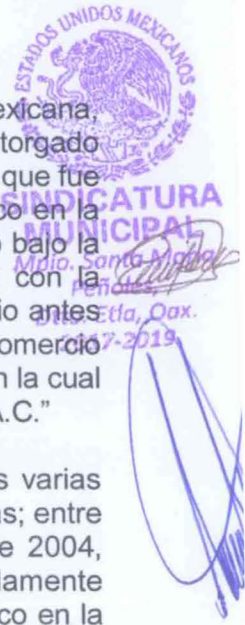


- II.3 Evodio Rojas Zúñiga, en su carácter de Síndico Municipal acredita la personalidad con que se ostenta de acuerdo a la Constancia de Mayoría de la Elección por Sistemas Normativos Internos, expedida por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca, para el Ayuntamiento de Santa María Peñoles, Oaxaca, de fecha 23 de diciembre de 2016; y cuenta con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente Convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.
- II.4 Conoce el origen y fines de "EL FOREMOBA", así como sus mecanismos de operación, procedimientos y criterios, por lo que al ser seleccionado favorablemente por la Comisión Dictaminadora de dicho Apoyo, en su Sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentra en la mejor disposición de conjuntar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto beneficiado, para el **Templo de Nuestra Señora de la Natividad**, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.
- II.5 Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes número MSM8501017A5, y señala para los efectos del presente Convenio como su domicilio legal el ubicado en Palacio Municipal S/N, Centro, Santa María Peñoles, Oaxaca, C.P. 68266.



III. "LA ASOCIACIÓN" declara que:

- III.1 Es una asociación civil, legalmente constituida conforme a las leyes de la República Mexicana de conformidad con el instrumento número 47,683 de fecha 7 de marzo del año 2002, otorgado ante la fe del Lic. Roberto Núñez y Bandera, Notario 1 de la Ciudad de México; mismo que fue inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703; mediante la cual se constituyó bajo la denominación "Servicios Comunitarios de Oaxaca, A.C.", misma que se relaciona con la escritura número 52,873 de fecha 14 de abril del 2005, otorgada ante la fe del Notario antes mencionado debidamente inscrita en el en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703, en la cual se hizo constar el cambio de denominación a "Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C."
- III.2 Tiene como objeto realizar y fomentar obras filantrópicas en general y actividades varias para procurar mejores condiciones de desarrollo a personas desvalidas o marginadas; entre otros, de conformidad con el instrumento número 51,433, de fecha 8 de junio de 2004, otorgado ante la fe del notario mencionado anteriormente, el cual quedó debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703.
- III.3 La Lic. Araceli Vergara Tapia cuenta con facultades para suscribir el presente Convenio, de conformidad con el instrumento número 1,042, de fecha 18 de febrero del año 2016, otorgado ante la fe del Lic. Gerardo Amado Pérez Álvarez, Notario 89 del Estado de Oaxaca, con residencia en la Ciudad de Oaxaca de Juárez, la cual no le ha sido modificada, limitada, suspendida o revocada en forma alguna.
- III.4 Conoce el origen y fines de "EL FOREMOBA", así como sus mecanismos de operación, procedimientos y criterios, por lo que al ser seleccionado favorablemente por la Comisión Dictaminadora de dicho Apoyo, en su Sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentra en la mejor disposición de conjuntar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto beneficiado, para el **Templo de Nuestra Señora de la Natividad**, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.





III.3. Evodio Rojas Zúñiga, en su carácter de Síndico Municipal acredita la personalidad con que se ostenta de acuerdo a la Constitución de México y de la Elección por Sistemas Proposicionales Internos, expedida por el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca para el Ayuntamiento de Santa María Peñoles, Oaxaca, de fecha 23 de diciembre de 2018, con cuenta con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente Convenio de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.

III.4. Conoce el orden y fines de "EL FOREMBA", así como sus mecanismos de operación, procedimientos y criterios, por lo que el ser seleccionado favorablemente por la Comisión Organizadora de dicho Ayuntamiento, en su Sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentra en la mejor disposición de conjuntar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto benéfico, para el Templo de Nuestra Señora de la Inmaculada, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.

III.5. Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes número MSM850107A5, y señala para los efectos del presente Convenio como su domicilio legal el ubicado en Pórtico Municipal S/N, Centro, Santa María Peñoles, Oaxaca, C.P. 68288.

III. "LA ASOCIACIÓN" declara que:

III.1. Es una asociación civil, legalmente constituida conforme a las leyes de la República Mexicana de conformidad con el instrumento número 47,883 de fecha 7 de marzo del año 2002, otorgado ante la fe del Lic. Roberto Núñez y Bandera, Notario 1 de la Ciudad de México, mismo que se inscribió en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México, Sección Personas Morales, en el folio número 57,703, mediante la cual se constituyó la denominación "Servicios Comunitarios de Oaxaca, A.C.", misma que se relaciona con escritura número 52,873 de fecha 14 de abril del 2005, otorgada ante la fe del Notario mencionado debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703, en la cual se hizo constar el cambio de denominación a "Fundación Aliado Harp Heil Oaxaca, A.C."

III.2. Tiene como objeto realizar y fomentar obras filantrópicas en general y actividades varias para procurar mejores condiciones de desarrollo a personas desvalidas o marginadas, entre otros, de conformidad con el instrumento número 51,433, de fecha 8 de junio de 2004, otorgado ante la fe del notario mencionado anteriormente, el cual quedó debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México en la Sección Personas Morales, en el folio número 57,703.

III.3. La Lic. Ansel Velasco Tapia cuenta con facultades para suscribir el presente Convenio de conformidad con el instrumento número 1,042, de fecha 18 de febrero del año 2016, otorgado ante la fe del Lic. Gerardo Amado Pérez Álvarez, Notario 89 del Estado de Oaxaca, con residencia en la Ciudad de Oaxaca de Juárez, la cual no le ha sido modificada, limitada, suspendida o revocada.

III.4. Conoce el orden y fines de "EL FOREMBA", así como sus mecanismos de operación, procedimientos y criterios, por lo que el ser seleccionado favorablemente por la Comisión Organizadora de dicho Ayuntamiento, en su Sesión de fecha 11 de julio de 2018, se encuentra en la mejor disposición de conjuntar sus esfuerzos con "LA SECRETARÍA", para llevar a cabo el desarrollo del proyecto benéfico, para el Templo de Nuestra Señora de la Inmaculada, mismo que se encuentra ubicado dentro de su jurisdicción.



SECRETARÍA DE CULTURA
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS



III.5 Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes número FAH0203074VA y señala como domicilio para los efectos legales derivados de este Convenio, el ubicado en Av. Chapultepec, No. Exterior 218, Colonia Roma Norte, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P.06700.

IV. "FINANZAS" declara que:

IV.1 Es una dependencia de la Administración Pública Centralizada del Estado de Oaxaca, y tiene, entre sus atribuciones, la de celebrar Convenios y demás instrumentos jurídicos con dependencias y entidades federales; en los términos de los artículos 3 fracción I, 27 fracción XII y 45 fracción LVI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.

IV.2 Se encuentra debidamente representada por su titular, Lic. Jorge Gallardo Casas, quien acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 01 de diciembre de 2016, expedido por el Gobernador Constitucional del Estado de Oaxaca, Mtro. Alejandro Ismael Murat Hinojosa, y cuenta con las facultades suficientes y necesarias para obligarse en los términos del presente Convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 fracción LVI de la Ley mencionada en la declaración IV.1, así como 4, 5 y demás relativos y aplicables del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado.

IV.3 Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes clave GEO621201KIA, y señala para los efectos del presente Convenio como su domicilio legal el ubicado en Carretera Oaxaca-Istmo Km 11.5, número exterior S/N, 7, Colonia Tlalixtac de Cabrera, Municipio Tlalixtac de Cabrera, Estado de Oaxaca, C.P. 68270.

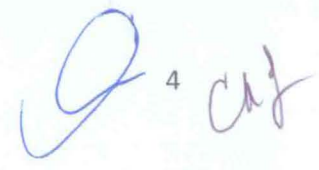
Vistas las declaraciones que proceden, las partes acuerdan sujetar su compromiso en la forma y términos siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Las partes acuerdan conjuntar sus esfuerzos y respectivas capacidades, con el propósito de colaborar en beneficio del proyecto del **Templo de Nuestra Señora de la Natividad** el cual ha sido presentado por "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", y seleccionado por la Comisión Dictaminadora de "EL FOREMOBA" de "LA SECRETARÍA" en su reunión del 11 de julio de 2018 y aprobado por el Comité Ejecutivo de "EL FOREMOBA" en su primera sesión ordinaria de fecha 16 de julio de 2018, la ejecución de los trabajos se realizará durante el periodo contemplado en el programa de obra presentado en el expediente y que fue avalado por la Comisión Dictaminadora.

SEGUNDA.- Las partes para el cumplimiento del objeto del presente Convenio, acuerdan en proporcionar la cantidad de **\$500,000.00 (QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)**, en la forma y términos siguientes:

"LA SECRETARÍA" aportará **\$200,000.00 (DOSCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.)**, lo que representa un 40% del costo total del proyecto, a efecto de que "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN" lleven a cabo el proyecto presentado a "EL FOREMOBA", del inmueble de propiedad federal denominado **Templo de Nuestra Señora de la Natividad** ubicado en **Palacio Municipal S/N, Centro, Santa María Peñoles, Oaxaca, C.P. 68266**, consistente en **Intervención de pisos y campanario**.





III. Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes número FAH0203074VA y señala como domicilio para los efectos legales derivados de este Convenio, el ubicado en Avenida Chapultepec No. Exterior 218, Colonia Roma Norte, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06700.

IV. "FINANZAS" declara que:

IV.1. Es una dependencia de la Administración Pública del Estado de Oaxaca, que tiene, entre sus atribuciones, la de celebrar Convenios y demás instrumentos jurídicos de dependencias y entidades federales, en los términos de los artículos 3 fracción I, 27 fracción XII y 45 fracción I VI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.

IV.2. Se encuentra debidamente representada por su titular, Lic. Jorge Gallardo Casas, quien acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 01 de diciembre de 2018, expedido por el Gobernador Constitucional del Estado de Oaxaca, Mtro. Alejandro Jamel Muñiz Hinojosa, y cuenta con las facultades suficientes y necesarias para obligarse en los términos del presente Convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 fracción I VI de la Ley mencionada en la declaración IV.1, así como 4, 5 y demás relativos y aplicables del Reglamento interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado.

IV.3. Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes clave GEO821501KA, y señala para los efectos del presente Convenio como su domicilio legal el ubicado en Carretera Oaxaca-Capetlan, Municipio Tlaxiaco de Capetlan, Municipio Tlaxiaco de Capetlan, Estado de Oaxaca, C.P. 68270.

Vistas las declaraciones que proceden, las partes acuerdan sujetar su compromiso en la forma y términos siguientes:

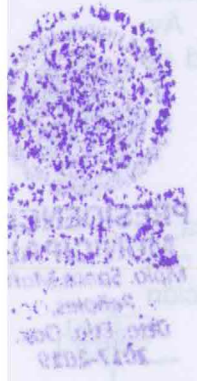
CLÁUSULAS

PRIMERA.- Las partes acuerdan conjuntar sus esfuerzos y respectivas capacidades, con el propósito de colaborar en beneficio del proyecto del Templo de Nuestra Señora de la Natividad el cual ha sido presentado por "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", y seleccionado por la Comisión Dictaminadora de "EL FOREMBOA" de "LA SECRETARÍA" en su reunión del 11 de julio de 2018 y aprobado por el Comité Ejecutivo de "EL FOREMBOA" en su primera sesión ordinaria de fecha 18 de julio de 2018, la ejecución de los trabajos se realizará durante el periodo contemplado en el programa de obra presentado en el expediente y que fue avalado por la Comisión Dictaminadora.

SEGUNDA.- Las partes por el cumplimiento del objeto del presente Convenio, acuerdan en proporcionar la cantidad de \$500,000.00 (QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), en la forma y términos siguientes:

"LA SECRETARÍA" aporta \$200,000.00 (DOSCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) lo que representa el 40% del monto total del proyecto, a efecto de que "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN" aporten el 60% del proyecto presentado a "EL FOREMBOA" del Templo de Nuestra Señora de la Natividad, denominado Templo de Nuestra Señora de la Natividad, ubicado en el S/N Centro, Santa María Peñoles, Oaxaca, C.P. 68270, en la forma y términos siguientes.

REVISADO
SECRETARÍA DE CULTURA
SECRETARÍA DE ASUNTOS JURÍDICOS



Handwritten signature

Handwritten initials and signature

Estos recursos se entregarán en una sola exhibición de acuerdo al presupuesto presentado, por lo que no será susceptible de presupuestarse en ejercicios fiscales posteriores, ni la suscripción de este Convenio implica la obligación de transferencias posteriores en ejercicios fiscales subsecuentes con cargo a la Federación, para complementar las acciones que pudieran derivar del objeto del presente documento, ni de operaciones inherentes a las obras y equipamiento, ni para cualquier otro gasto administrativo o gastos inherentes de operación vinculados con el objeto del mismo.

Los recursos son provenientes del presupuesto autorizado para el (Programa S268) Programa de Apoyos a la Cultura - Apoyo a Comunidades para Restauración de Monumentos y Bienes Artísticos de Propiedad Federal para el ejercicio fiscal 2018 y están sujetos a la disponibilidad presupuestaria del ejercicio 2018. Los recursos federales se considerarán devengados a partir de la suscripción de este Convenio y en los siguientes casos:

- a) En el caso de los subsidios que se otorguen a Entidades Federativas (incluidos sus organismos descentralizados) o Municipios se considerarán devengados a la entrega de los recursos a esos órdenes de gobierno por conducto de "FINANZAS".
- b) Los subsidios no contemplados en el inciso anterior se considerarán devengados en el momento que se constituya la obligación de entregar los recursos a la correspondiente instancia beneficiaria.

La liberación de estos recursos se realizará una vez entregado el proyecto, el presupuesto y el cronograma correspondientes; debidamente elaborados, estructurados y aprobados por la Comisión Dictaminadora, conforme a las normas y lineamientos establecidos en las Reglas de Operación de "EL FOREMOBA".

Previa la liberación de recursos, será necesario que "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", indiquen por escrito y según corresponda al Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo o a la Dirección de "EL FOREMOBA", el número de cuenta y a favor de quién se hará el depósito para la canalización y administración correspondiente y quiénes asumirán la responsabilidad de realizar las comprobaciones de los recursos ante "EL FOREMOBA" y la Secretaría de la Función Pública de acuerdo a los puntos observados en la cláusula cuarta del presente Convenio.

Para los efectos anteriormente precisados "EL MUNICIPIO", deberá gestionar ante "FINANZAS" una cuenta bancaria productiva específica, que permita la identificación de los recursos para efectos de la administración, comprobación de su ejercicio y fiscalización del proyecto a que se refiere la cláusula primera; debiendo expedir "FINANZAS" el comprobante oficial correspondiente a favor de "LA SECRETARÍA" por la cantidad transferida.

"EL MUNICIPIO" aportará la cantidad de \$100,000.00 (CIEN MIL PESOS 00/100 M.N.) para que se apliquen de manera directa al Templo de Nuestra Señora de la Natividad ubicado en Palacio Municipal S/N, Centro, Santa María Peñoles, Oaxaca, C.P. 68266, consistente en Intervención de pisos y campanario.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Santa María Peñoles, Oaxaca
27/07/2018

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE CULTURA
DIRECCIÓN GENERAL DE MONUMENTOS Y Bienes Artísticos
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA
SECRETARÍA MUNICIPAL
Mpio. Santa María Peñoles, Oaxaca
27/07/2018



ROZ
5
caf



Estos recursos se entregarán en una sola exhibición de acuerdo al presupuesto presentado, por lo que no será susceptible de presupuestación en ejercicios fiscales posteriores. En la suscripción de este Convenio implica la obligación de transferir los recursos en ejercicios fiscales sucesivos con cargo a la Federación, por lo que se deberá complementar las acciones que pudieran derivar del objeto del presente documento de conformidad con las normas y procedimientos que rigen la ejecución de los recursos administrativos o gastos inherentes de operación vinculados con el objeto del mismo.

Los recursos son provenientes del presupuesto asignado para el Programa 257 "Programa de Apoyo a la Cultura - Apoyo a Comunidades para Restauración Monumentos y Bienes Arqueológicos de Patrimonio Federal para el ejercicio fiscal 2018". Los recursos estarán sujetos a la disponibilidad presupuestaria del ejercicio 2018. Los recursos transferidos se considerarán devengados a partir de la suscripción de este Convenio y en los siguientes casos:

- a) En el caso de los subsidios que se otorguen a Entidades Federales (incluidos organismos descentralizados) o Municipios se considerarán devengados cuando se entregan los recursos a esas entidades de gobierno por conducto de "FINANZAS".
- b) Los subsidios no contemplados en el inciso anterior se considerarán devengados en el momento que se constituye la obligación de entregar los recursos correspondientes instancias beneficiarias.

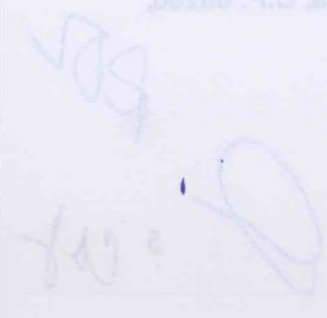
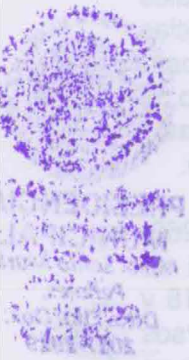
La liberación de estos recursos se realizará una vez entregado el proyecto presupuesto y el cronograma correspondientes; debidamente elaborados, estructuras, nombramientos y aprobados por la Comisión Dictaminadora, conforme a las normas y procedimientos establecidos en las Reglas de Operación de "EL FOREMOSA".

Para la liberación de recursos, será necesario que "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", indiquen por escrito y según corresponda al Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo o a la Dirección de "EL FOREMOSA", el número de cuenta y a favor de quién se hará el depósito para la canalización y administración correspondiente y quienes asumirán la responsabilidad de realizar las comprobaciones de los recursos que "EL FOREMOSA" y la Secretaría de la Función Pública de acuerdo a los puntos observados en la última cuenta del presente Convenio.

Para los efectos anteriormente precisados "EL MUNICIPIO", deberá gestionar ante "FINANZAS" una cuenta bancaria productiva específica, que permita la identificación de los recursos para efectos de la administración, comprobación de su ejercicio y fiscalización del proyecto a que se refiere la presente, debiendo expedir "FINANZAS" el comprobante oficial correspondiente a favor de "LA SECRETARÍA" por la cantidad transferida.

"EL MUNICIPIO" deberá depositar en la cuenta bancaria antes mencionada la suma de \$0,000.00 (CERO MIL PESOS 00/100 C. 00) para que se realice el depósito de los recursos de la presente.

CULTURA
MINISTERIO DE CULTURA
REVISADO
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS



“LA ASOCIACIÓN” aportará la cantidad de \$200,000.00 (DOSCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) para que se apliquen de manera directa al Templo de Nuestra Señora de la Natividad ubicado en Palacio Municipal S/N, Centro, Santa María Peñoles, Oaxaca, C.P. 68266, consistente en Intervención de pisos y campanario.

TERCERA.- Considerando que los recursos que la Federación otorga a las Entidades Federativas u otras instancias beneficiarias, a través de “EL FOREMOBA”, no pierden su carácter federal al ser entregados a las mismas según corresponda y por lo tanto, su ejercicio está sujeto a las disposiciones federales aplicables, “EL MUNICIPIO” y “LA ASOCIACIÓN”, se comprometen, en la aplicación de los recursos recibidos de “EL FOREMOBA”, a observar en todo momento la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento.

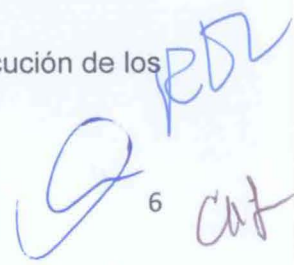
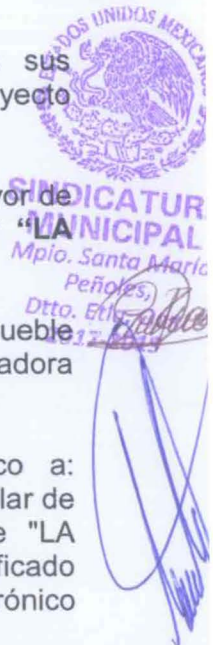
CUARTA.- “EL MUNICIPIO” y “LA ASOCIACIÓN”, por virtud del presente instrumento, reconocen y aceptan que tendrán el carácter de instancia beneficiaria de “EL FOREMOBA” según corresponda y asumirán entre otros los siguientes compromisos:

- a) Destinar los recursos transferidos de “LA SECRETARÍA”, así como sus rendimientos financieros exclusivamente para el cumplimiento del proyecto establecido en la cláusula primera de este Convenio.
- b) Iniciar la ejecución de los trabajos del proyecto aprobado en un plazo no mayor de quince días posteriores a la liberación de los recursos transferidos por “LA SECRETARÍA”.
- c) Que el perfil del personal encargado de los trabajos de restauración del inmueble involucrado cuente previamente con el visto bueno de la Comisión Dictaminadora de “EL FOREMOBA”.

Para tal efecto, dicho personal deberá enviar por correo electrónico a: cartigas@cultura.gob.mx, su currículum vitae, o bien entrevistarse con el Titular de la Subdirección de Restauración de Bienes Históricos y Culturales de “LA DGSMPC”. De ser el caso, el visto bueno de “LA DGSMPC” será notificado personalmente el día de la entrevista, o de manera escrita en el correo electrónico que indique el currículum vitae correspondiente.

- d) Entregar puntualmente a “LA SECRETARÍA” los informes trimestrales para que se analice y evalúe el avance del proyecto, así como para dar seguimiento a este Convenio.
- e) Comprobar a “LA SECRETARÍA” el ejercicio de los recursos monetarios ejercidos, anexando la comprobación de gastos respectivos y materiales que respalden el desarrollo de sus actividades, de conformidad con las autorizaciones contempladas en el presupuesto y proyecto respectivo. Esta información deberá ser entregada al finalizar los trabajos y será por el total de la aportación, realizada por “LA SECRETARÍA”, la cual se entregará a la Dirección de “EL FOREMOBA” por medio de:

- Copia del convenio con que se contrató al responsable de la ejecución de los trabajos.





"LA ASOCIACIÓN" deberá ser inscrita en el Registro Público de Comercio de Oaxaca, C.F. 68386, consistente en la intervención de pases y campañas...

TERCERA.- Considerando que los recursos que la Federación otorga a las Entidades Federativas u otras instancias beneficiarias, a través de "EL FOREMORA", no pueden ser cedidos...

CUARTA.- "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", por virtud del presente instrumento, reconocen y aceptan que tendrán el carácter de instancia beneficiaria de "EL FOREMORA" según...

a) Destinar los recursos transferidos de "LA SECRETARÍA", así como los rendimientos financieros exclusivamente para el cumplimiento del proyecto establecido en la cláusula primera de este Convenio.

b) Iniciar la ejecución de los trabajos del proyecto aprobado en un plazo no mayor a quince días posteriores a la liberación de los recursos transferidos por "LA SECRETARÍA".

c) Que el perfil del personal encargado de los trabajos de restauración del inmueble involucrado cuente previamente con el visto bueno de la Comisión Dictaminadora de "EL FOREMORA".

Para tal efecto, dicho personal deberá enviar por correo electrónico a: carillas@cultura.gob.mx, su currículum vitae, o bien entrevistas con el Titular de la Subdirección de Restauración de Bienes Históricos y Culturales de "LA DGSMP". De ser el caso, el visto bueno de "LA DGSMP" será notificado personalmente el día de la entrevista, o de manera escrita en el correo electrónico que indique el currículum vitae correspondiente.

d) Entregar puntualmente a "LA SECRETARÍA" los informes trimestrales para que se analice y evalúe el avance del proyecto, así como para dar seguimiento a este Convenio.

e) Comprender a "LA SECRETARÍA" el ejercicio de los recursos monetarios asignados, enmarcado en la comprobación de gastos respectivos y materiales que respalden el desarrollo de sus actividades, de conformidad con las autorizaciones contempladas en el presupuesto y proyecto respectivo. Esta información deberá ser entregada al finalizar los trabajos de la restauración, realizada por "LA SECRETARÍA", a la Dirección de "EL FOREMORA" por medio...

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA
REVISADO
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

SECRETARÍA DE CULTURA
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
Oaxaca, Oaxaca, a 15 de mayo de 2018

SECRETARÍA DE CULTURA
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
Oaxaca, Oaxaca, a 15 de mayo de 2018

SECRETARÍA DE CULTURA
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
Oaxaca, Oaxaca, a 15 de mayo de 2018

SECRETARÍA DE CULTURA
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS
Oaxaca, Oaxaca, a 15 de mayo de 2018

Handwritten initials and signatures in blue ink.



- Copia de las facturas fiscales que el responsable entregó por el pago de los trabajos.
De no existir contrato o convenio con el responsable de la ejecución de los trabajos, se requerirán:
 - Copia de las facturas y notas de la compra de materiales.
 - Copia de las listas de raya o pagos de la mano de obra.
 - Hoja del resumen del total de los gastos como portada.
- f) Entregar un informe final de las actividades donde se establezca que el proyecto se cumplió al 100% de acuerdo al presente Convenio.
- g) Presentar un informe técnico final que justifique el apoyo recibido soportado en:
1. Estimación final que contenga:
 - Números Generadores de los conceptos ejecutados con croquis de ubicación y fotografías por concepto de obra.
 - Catálogo real de los trabajos realizados.
 - Reporte fotográfico del proceso de la obra describiendo los trabajos.
 2. Copia de bitácora de obra correspondiente.
 3. Informe o informes trimestrales debidamente llenados y firmados por el Responsable de los trabajos o el Responsable legal del proyecto.
 4. Acta de entrega-recepción de los trabajos debidamente firmada.
- h) Otorgar el crédito correspondiente a **"LA SECRETARÍA"/"LA DGSMPC"**, en la promoción y difusión que realice con motivo de los trabajos de mantenimiento, protección, restauración, rehabilitación y/o conservación, establecidos en el Convenio respectivo.
- i) Poner a consideración de **"LA SECRETARÍA"**, dentro de los siguientes tres días hábiles, cualquier modificación, de inicio o conclusión, que sufra el proyecto apoyado, en metas, objetivos, programa de trabajo y aplicación.



Estos documentos deberán ser entregados en la Dirección de **"EL FOREMOBA"** a más tardar dentro de los treinta días naturales siguientes a la terminación de los trabajos.

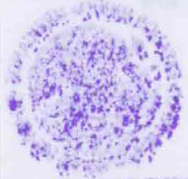
- j) Aquellos que le sean exigidos por el Comité Ejecutivo de **"EL FOREMOBA"** para el mejor desarrollo de su proyecto.

Se considerará como incumplimiento cualquier falta a lo establecido en los puntos anteriores, así como aquellos compromisos y obligaciones adicionales que surjan del presente Convenio.

En caso de que **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**, sean sancionados temporal o definitivamente con la aportación de recursos, deberán reintegrar los recursos a la Tesorería de la Federación a través de **"LA SECRETARÍA"** según corresponda, dichos recursos se pondrán a disposición para el cobro correspondiente a través de los mecanismos previstos con base en las Reglas de Operación y en las demás disposiciones aplicables; debiendo reintegrar el monto



- Hoja del resumen del total de los gastos como jornada.
- Copia de las listas de taxa o pagos de la mano de obra.
- Copia de las facturas y notas de la compra de materiales.
- trabajos, se repitieron.
- De no existir contrato o convenio con el responsable de la ejecución de los trabajos.
- Copia de las facturas fiscales que el responsable entregó por el pago de los trabajos.



SECRETARÍA DE CULTURA
 MUNICIPAL
 San Marcos
 2013-2017

f) Entregar un informe final de las actividades donde se establezca que el proyecto cumplió al 100% de acuerdo al presente Convenio.

1. Estimación final que contenga:

- Números Generadores de los conceptos ejecutados con copia de ubicación y fotografías por concepto de obra.
- Catálogo real de los trabajos realizados.
- Reporte fotográfico del proceso de la obra describiendo los trabajos.
- 2. Copia de bitácora de obra correspondiente.
- 3. Informe o informes trimestrales debidamente llenados y firmados por el responsable de los trabajos o el Responsable legal del proyecto.
- 4. Acta de entrega-recepción de los trabajos debidamente firmada.



SECRETARÍA DE CULTURA
 MUNICIPAL
 San Marcos
 2013-2017

h) Otorgar el crédito correspondiente a "LA SECRETARÍA LA DSGMPC" de promoción y difusión que realice con motivo de los trabajos de mantenimiento, protección, restauración, rehabilitación y/o conservación, establecidos en el Convenio respectivo.

i) Poner a consideración de "LA SECRETARÍA", dentro de los siguientes tres días hábiles, cualquier modificación, de inicio o conclusión, que sufra el proyecto apoyado, en metas, objetivos, programas de trabajo y ejecución.

Estos documentos deberán ser entregados en la Dirección de "EL FOREMOSA" a más tardar dentro de los treinta días naturales siguientes a la terminación de los trabajos.

ii) Aquellos que le sean exigidos por el Comité Ejecutivo de "EL FOREMOSA" para el mejor desarrollo de su proyecto.

Se considerará como incumplimiento cualquier falta a lo establecido en los puntos anteriores, así como aquellas comisiones y obligaciones adicionales que surjan del presente Convenio.

SECRETARÍA DE CULTURA

REVISADO

UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICO

[Handwritten signatures and initials]

total del apoyo económico otorgado hasta el momento de ser emitida la sanción correspondiente.

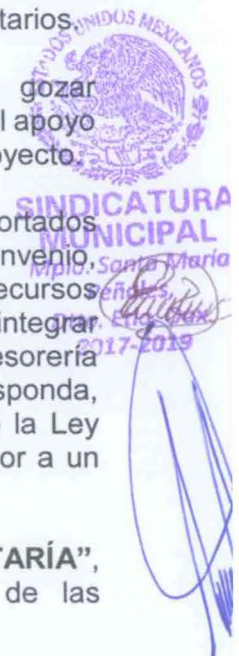
Cuando exista un retraso de inicio de obra a más de dos meses de haberse realizado la transferencia del recurso federal, **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**, tendrán la obligación de explicar por escrito de manera oficial al Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo de **"EL FOREMOBA"**, el motivo del retraso dentro de los siguientes quince días naturales y subsanarán los inconvenientes generados como resultados del retraso; así mismo, se comprometerán a dar inicio a los trabajos en un lapso no mayor de cuarenta y cinco días naturales después de haberse realizado la carta de motivos del retraso.



Serán causa de suspensión definitiva de recursos económicos a **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**, la reincidencia en el incumplimiento de los compromisos y obligaciones del instrumento jurídico, cuando gocen de otro apoyo federal equivalente para el mismo proyecto o bien, cuando no cuenten con la autorización del Comité Ejecutivo de **"EL FOREMOBA"**, en caso de apoyos complementarios.

En ningún caso **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**, podrán gozar simultáneamente del apoyo de otro programa federal, salvo en el caso que el apoyo acordado por **"LA SECRETARÍA"** no cubra el costo Total previsto en el proyecto.

Cuando **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**, destinen los recursos aportados por **"LA SECRETARÍA"** para un fin distinto al estipulado en el presente convenio, o no se hayan aplicado en los plazos estipulados, así como aquellos recursos públicos federales no devengados al 31 de diciembre de 2018, se deberá reintegrar junto con los rendimientos que se hubieren generado para su entero a la Tesorería de la Federación (TESOFE), a través de **"LA SECRETARÍA"**, según corresponda, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 176, del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y no será acreedor a un segundo apoyo que **"LA SECRETARÍA"** promueva.



De no realizarse la devolución del recurso en tiempo y forma **"LA SECRETARÍA"**, estará en su derecho de gestionar su recuperación, en términos de las disposiciones legales aplicables.

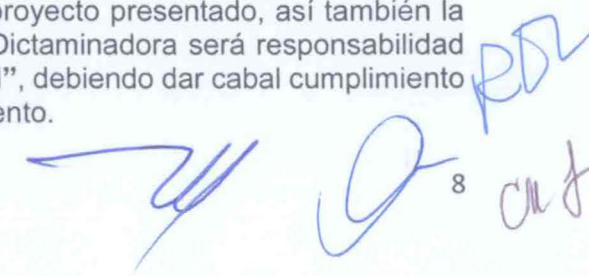
QUINTA. - Las partes acuerdan designar para la coordinación y realización de los compromisos contraídos en virtud del presente instrumento, a los siguientes responsables.

Por parte de **"LA SECRETARÍA"** al Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo de **"EL FOREMOBA"**.

Por parte de **"EL MUNICIPIO"** a Ismael Ramírez Santiago, Santa María Peñoles, Estado de Oaxaca.

Por parte de **"LA ASOCIACIÓN"** a la Lic. Araceli Vergara Tapia, Apoderada Legal.

SEXTA. - **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**, acuerdan que la suscripción del presente convenio implica la aceptación de los términos del dictamen emitido por la Comisión Dictaminadora de **"EL FOREMOBA"**, respecto al proyecto presentado, así también la ejecución del proyecto aprobado por la Comisión Dictaminadora será responsabilidad exclusiva de **"EL MUNICIPIO"** y **"LA ASOCIACIÓN"**, debiendo dar cabal cumplimiento a las cláusulas establecidas en el presente instrumento.





total del apoyo económico otorgado hasta el momento de ser emitida la resolución correspondiente.

Cuando exista un retraso de inicio de obra a más de dos meses de haberse realizado la transferencia del recurso federal, "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", tendrán la obligación de explicar por escrito de manera clara y detallada, dentro de los siguientes quince días naturales y subsiguientes, los inconvenientes generados como resultados del retraso, así mismo, comprometerán a dar inicio a los trabajos en un lapso no mayor de cuarenta y cinco días naturales después de haberse realizado la entrega de recursos del retraso.

Según causa de suspensión definitiva de recursos económicos a "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", la reincidencia en el incumplimiento de los compromisos y obligaciones del instrumento jurídico, cuando gocen de otro apoyo federal equivalente para el mismo proyecto o bien, cuando no cuenten con la autorización del Comité Ejecutivo de "EL FOREMOSA", en caso de apoyos complementarios.

En ningún caso "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", podrán solicitar simultáneamente el apoyo de otro programa federal, salvo en el caso que el proyecto sea financiado por "LA SECRETARÍA" no cubra el costo total previsto en el proyecto.

Cuando "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", destinen los recursos económicos por "LA SECRETARÍA" para un fin distinto al estipulado en el presente convenio o no se hayan aplicado en los plazos estipulados, así como aquellos recursos públicos federales no devengados al 31 de diciembre de 2018, se deberá reintegrar al Tesoro Federal de la Federación (TESOFE) a través de "LA SECRETARÍA", según corresponda, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 176 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y no será acreedor a un segundo apoyo que "LA SECRETARÍA" promueva.

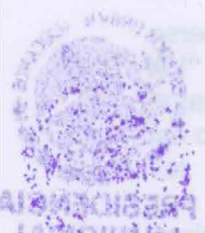
De no realizarse la devolución del recurso en tiempo y forma "LA SECRETARÍA", estará en su derecho de gestionar su recuperación, en términos de las disposiciones legales aplicables.

QUINTA - Las partes acuerdan designar para la coordinación y realización de los compromisos contenidos en virtud del presente instrumento, a los siguientes responsables:

- Por parte de "LA SECRETARÍA" al Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo de "EL FOREMOSA".
- Por parte de "EL MUNICIPIO" a James Ramires Santiago, Santa María Perches, Estado de Oaxaca.
- Por parte de "LA ASOCIACIÓN" a Lic. Anselmi Velazquez Tapia, Apoderada Legal.

SEXTA - "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN" acuerdan que la suscripción del presente convenio y los del dictamen emitido por el Comité de Seguimiento y Evaluación del Proyecto, así como el presente instrumento, quedan sujetos a la aprobación de las autoridades competentes de la Secretaría de Cultura y de la Unidad de Asuntos Jurídicos.

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA
REVISADO
UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS



SECRETARÍA DE CULTURA
UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS



SECRETARÍA DE CULTURA
UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials

SÉPTIMA.- Para el seguimiento de los avances del proyecto aprobado por el Comité Ejecutivo se deberá conformar un Comité de Seguimiento en razón de la posibilidad de reunir a sus miembros propuestos como titulares. Dicho Comité estará integrado por los siguientes miembros:

1. El Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo de "EL FOREMOBA", quien será el Presidente del Comité.
2. La persona titular o una/un representante de la Secretaría de las Infraestructuras y el Ordenamiento Territorial Sustentable de Oaxaca.
3. La persona titular o una/un representante de la Secretaría de las Culturas y Artes de Oaxaca.
4. Una/un representante del Instituto Nacional de Antropología e Historia en la Entidad Federativa.
5. La Directora de "EL FOREMOBA".
6. El/La Coordinador/a del Área Administrativa o Financiera de "EL FOREMOBA".
7. En su caso, el responsable del bien mueble o inmueble beneficiario de "EL FOREMOBA".
8. Una/Un representante del Órgano Interno de Control en "LA SECRETARÍA" quien actuará como observador.
9. Una/Un representante de la sociedad civil.
10. Una/Un representante del sector privado.



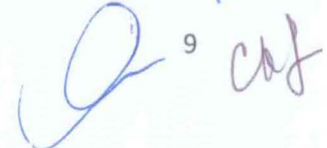
OCTAVA.- El Comité de Seguimiento tendrá las siguientes atribuciones:

- a. Supervisar la aplicación de los recursos aportados a través de "EL FOREMOBA" y, en su caso, las aportaciones de "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN". Constatar la realización, en tiempo y forma, del proyecto presentado ante "EL FOREMOBA" y que haya sido beneficiado con dictamen favorable.
- b. Comunicar al Comité Ejecutivo de "EL FOREMOBA" los avances o problemas detectados en la instrumentación de este Programa en "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN".
- c. Proponer estrategias para el mejoramiento y aprovechamiento del patrimonio de muebles e inmuebles propiedad de la Nación.
- d. Fomentar la participación de iniciativa de la sociedad civil en el mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles propiedad de la Nación.



NOVENA.- "LA SECRETARÍA", "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", convienen que corresponderá al Comité de Seguimiento de "EL FOREMOBA", por conducto del Arq. Raúl Delgado Lamas, Secretario Ejecutivo, ser el órgano encargado de supervisar la ejecución del proyecto detallado en la cláusula primera de este instrumento.

DÉCIMA.- Con el propósito de dar cumplimiento con lo establecido en la Ley General de Desarrollo Social, su Reglamento, en las Reglas de Operación del Programa de Apoyos a la Cultura, en los Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social en los Programas Federales de Desarrollo Social publicados en el Diario Oficial de la Federación el 28 de octubre de 2016 y en los Documentos de Contraloría Social autorizados por la Secretaría de la Función Pública; "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", se comprometen a conformar un Comité de Contraloría Social para el proyecto beneficiado por "EL FOREMOBA", así como a realizar las actividades de la promoción, capacitación y





SÉPTIMA.- Para el seguimiento de los avances del proyecto aprobado por el Comité Ejecutivo se deberá conformar un Comité de Seguimiento en el caso de la posibilidad de reunir a sus miembros propuestas como titulares. Dicho Comité estará integrado por los siguientes miembros:

1. El Arq. Raúl Delgado Larraz, Secretario Ejecutivo de "EL FOREMOBA", será el Presidente del Comité.
2. La persona titular o un/a representante de la Secretaría de las Infraestructuras y el Ordenamiento Territorial Sustentable de Oaxaca.
3. La persona titular o un/a representante de la Secretaría de las Culturas y Patrimonio de Oaxaca.
4. Un/a representante del Instituto Nacional de Antropología e Historia o un/a representante de la Entidad Federativa.
5. La Directora de "EL FOREMOBA".
6. El/a Coordinador/a del Área Administrativa o Financiera de "EL FOREMOBA".
7. En su caso, el responsable del bien mueble o inmueble beneficiario de "EL FOREMOBA".
8. Un/a representante del Órgano Interno de Control en "LA SECRETARÍA DE CULTURA".
9. Un/a representante de la sociedad civil.
10. Un/a representante del sector privado.



OCTAVA.- El Comité de Seguimiento tendrá las siguientes atribuciones:

- a. Supervisar la aplicación de los recursos aportados a través de "EL FOREMOBA", y en su caso, las aportaciones de "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN". Constará la realización, en tiempo y forma, del proyecto presentado ante "EL FOREMOBA" y que haya sido beneficiado con dictamen favorable.
- b. Comunicar al Comité Ejecutivo de "EL FOREMOBA" los avances o problemas detectados en la instrumentación de este Programa en "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN".
- c. Proponer estrategias para el mejoramiento y aprovechamiento del patrimonio mueble e inmueble propiedad de la Nación.
- d. Fomentar la participación de iniciativas de la sociedad civil en el mantenimiento y conservación de los bienes muebles e inmuebles propiedad de la Nación.

SINDICATURA MUNICIPAL



NOVENA.- "LA SECRETARÍA", "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN", convienen que correspondará al Comité de Seguimiento de "EL FOREMOBA", por conducto del Arq. Raúl Delgado Larraz, Secretario Ejecutivo, ser el órgano encargado de supervisar la ejecución del proyecto detallado en la cláusula primera de este instrumento.

DÉCIMA.- Con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley General de Desarrollo Social, en el Programa de Apoyos a la Cultura, en el marco del Programa de Apoyos a la Cultura, se instrumentará el Programa Social en los municipios de la Federación en el Diano Oficial de la Federación. El Comité Social autorizador por la Secretaría de las Culturas y Patrimonio, se conformará para el proyecto detallado en el presente instrumento, con el fin de promover, capacitar y apoyar a las comunidades de la promoción, capacitación y ejecución del proyecto.

REVISADO

UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

Handwritten signatures and initials





registro del Comité. Estas actividades y los resultados de la contraloría social se reportarán en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS), durante el tiempo que dure el compromiso establecido en el presente Convenio.

DÉCIMA

PRIMERA.- Las partes convienen que podrán cuando así lo consideren conveniente, realizar por conducto de sus Órganos Internos de Control, las auditorías necesarias por la aplicación de los recursos otorgados para el cumplimiento del objeto del presente instrumento.



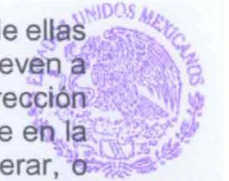
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Mpio. Santa María Peñoles,
Dtto. Edo. Oax.
17-2019

DÉCIMA

SEGUNDA. - Las partes acuerdan que el presente instrumento no constituye una sociedad o empresa de ningún tipo entre las mismas, por lo tanto "LA SECRETARÍA" no será responsable en ningún caso de los gastos, deuda o responsabilidades económicas, laborales, fiscales, de seguridad social o de cualquier otro tipo que contraigan "EL MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN".

DÉCIMA

TERCERA.- Las partes acuerdan expresamente que el personal que participe por cada una de ellas en la organización, ejecución, supervisión y cualesquiera otras actividades que se lleven a cabo con motivo del presente instrumento, continuará en forma absoluta bajo la dirección y dependencia de la parte que lo designó, sin que se entienda en forma alguna que en la realización de los trabajos desarrollados durante la designación se pudiesen generar, o haber generado, derechos laborales de otra naturaleza, con respecto a las otras partes signantes.



SINDICATURA MUNICIPAL
Mpio. Santa María Peñoles,
Dtto. Edo. Oax.
17-2019

DÉCIMA

CUARTA. - Las partes convienen que cualquier modificación al presente instrumento se hará de común acuerdo y por escrito.

DÉCIMA

QUINTA.- El presente instrumento iniciará sus efectos a partir de la fecha de su firma y tendrá una vigencia hasta que concluya la ejecución del proyecto aprobado, misma que deberá verificarse a más tardar, en el plazo establecido en el calendario de obra entregado en el proyecto, así como el total cumplimiento de las acciones objeto del mismo.

Lo anterior, en el entendido de que sólo se refiere a la aplicación de los recursos públicos federales extraordinarios no regularizables del ejercicio fiscal 2018, por lo que no se comprometen recursos de los subsecuentes ejercicios fiscales, conforme al artículo 54 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

DÉCIMA

SEXTA.- Las partes acuerdan expresamente resolver en amigable composición cualquier controversia que se derive por la interpretación y cumplimiento del presente convenio.

En caso de no solucionarse las diferencias, las partes acuerdan someterse a la jurisdicción de los Tribunales Federales con sede en la Ciudad de México, renunciando al fuero que, por razón de su domicilio o nacionalidad, presentes o futuros pudiera corresponderles.

10
RDZ
Cuz



registro del Comité. Estas actividades y los resultados de la control social se reportarán en el Sistema Informático de Control Social (SICS), durante el tiempo que dure el compromiso establecido en el presente Convenio.

DÉCIMA

PRIMERA.- Las partes convienen que podrán cuando así lo consideren conveniente, realizar el control de sus Órganos Internos de Control, las auditorías necesarias por la aplicación de los recursos otorgados para el cumplimiento del objeto del presente instrumento.

DÉCIMA

SEGUNDA.- Las partes acuerdan que el presente instrumento no constituye una empresa de ningún tipo entre las mismas, por lo tanto "LA SECRETARÍA DE CULTURA" no será responsable en ningún caso de los gastos, deudas o responsabilidades laborales, fiscales, de seguridad social o de cualquier otro tipo que pudieran generarse en el "MUNICIPIO" y "LA ASOCIACIÓN".

DÉCIMA

TERCERA.- Las partes acuerdan expresamente que el personal que participe por cada una de las partes en la organización, ejecución, supervisión y cualesquiera otras actividades que se lleven a cabo con motivo del presente instrumento, continuará en forma absoluta bajo la dependencia de la parte que lo designó, sin que se entienda en forma alguna que la realización de los trabajos desarrollados durante la designación se puedan generar algún derecho, beneficio laboral de otra naturaleza, con respecto a las otras partes signatarias.

DÉCIMA

CUARTA.- Las partes convienen que cualquier modificación al presente instrumento se hará de común acuerdo y por escrito.

DÉCIMA

QUINTA.- El presente instrumento iniciará sus efectos a partir de la fecha de su firma y tendrá una vigencia hasta que concluya la ejecución del proyecto aprobado, misma que deberá verificarse a más tardar, en el plazo establecido en el calendario de obra entregado en el proyecto, así como el total cumplimiento de las acciones objeto del mismo.

Lo anterior, en el entendido de que sólo se refiere a la aplicación de los recursos públicos federales extraordinarios no regulables del ejercicio fiscal 2018, por lo que no es componente recursos de las subsecretarías ejemplares, conforme al artículo 24 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

DÉCIMA

SEXTA.- Las partes acuerdan expresamente resolver en cualquier composición cualquier controversia que se derive de la interpretación y cumplimiento del presente convenio.

CULTURA SECRETARÍA DE CULTURA



REVISADO UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS

MUNICIPALIDAD DE... SECRETARÍA DE CULTURA

MUNICIPALIDAD DE... SECRETARÍA DE CULTURA

Handwritten signatures and initials





El presente convenio que fue leído y enteradas las partes de su valor y consecuencias legales, se firma el día 17 de julio de 2018, en la Ciudad de México, en siete ejemplares originales, quedando cuatro en poder de "LA SECRETARÍA", uno en poder de "EL MUNICIPIO", uno en poder de "LA ASOCIACIÓN" y uno en poder de "FINANZAS".

POR "LA SECRETARÍA"
DIRECTORA GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN


MTRA. MARÍA EUGENIA ARAIZAGA
CALOCA

DIRECTOR GENERAL DE SITIOS Y
MONUMENTOS DEL PATRIMONIO
CULTURAL


ARQ. RAÚL DELGADO LAMAS

POR "EL MUNICIPIO"
PRESIDENTE MUNICIPAL


ISMAEL RAMÍREZ SANTIAGO

SÍNDICO MUNICIPAL



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
Mpio. Santa María
Peñoles,
Dpto. Etlá, Oax.
2017-2019


EVODIO ROJAS ZÚÑIGA

POR "LA ASOCIACIÓN"
APODERADA LEGAL



SINDICATURA
MUNICIPAL
Mpio. Santa María
Peñoles,
Dpto. Etlá, Oax.
2017-2019

LIC. ARACELI VERGARA TAPIA
SECRETARÍO DE FINANZAS DEL
ESTADO DE OAXACA

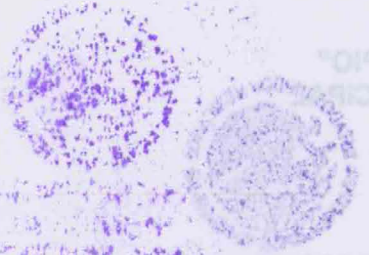

JORGE GALLARDO CASAS


cas



El presente convenio fue leído y enterado las partes de su valor y consecuencias legales, se firmó el día 17 de julio de 2018, en la Ciudad de México, en siete ejemplares originales, quedando cuatro en poder de "LA SECRETARÍA", uno en poder de "EL MUNICIPIO", uno en poder de "LA ASOCIACIÓN" y uno en poder de "FINANZAS".

POR "EL MUNICIPIO"
PRESIDENTE MUNICIPAL



ISMAEL RAMÍREZ SANCHEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
Apto. Santa María
Puebla, Oax.
2017-2019

POR "LA SECRETARÍA"
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

[Signature]
MTRA. MARIA EUGENIA ARIZAGA
CALOCA

DIRECTOR GENERAL DE SITIOS Y MONUMENTOS DEL PATRIMONIO CULTURAL

[Signature]
ARG. RAÚL DELgado LAMAS

EVODIO REBAS ZÚÑIGA

POR "LA ASOCIACIÓN"
APODERADO LEGAL MUNICIPAL
Apto. Santa María
Puebla, Oax.
2017-2019

LIC. ARACELI VERRERA TAPIA
SECRETARÍA DE FINANZAS DEL ESTADO DE OAXACA

[Signature]
JOSÉ GILBERTO CASAS

REVISADO
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

[Handwritten marks]