

Metodología para la Elaboración del Proyecto Cultural

A	Componentes	Descripción
1	Nombre del proyecto cultural	El nombre del proyecto deberá corresponder con el anotado en el Anexo 29.8 del Presupuesto de Egresos de la Federación 2011.
2	Nombre del beneficiario del proyecto	Nombre de la organización no gubernamental solicitante.
3	Datos generales del representante legal del proyecto	Nombre, RFC, CURP, domicilio, estado, municipio, localidad, código postal, teléfonos de oficina y móvil, correo electrónico, página web.
4	Datos del responsable ejecutivo del proyecto	Nombre, RFC, CURP, domicilio, estado, municipio, localidad, código postal, teléfonos de oficina y móvil, correo electrónico, página web, institución cultural de enlace, campo cultural, años de experiencia cultural, últimos tres proyectos presentados y sus logros de cada uno; otras instituciones culturales involucradas.
5	Tipo de proyecto	Tipo de proyecto: <i>Proyecto de infraestructura cultural</i> (registro, protección, conservación, construcción, mantenimiento, remodelación y rehabilitación); <i>Proyecto de equipamiento cultural</i> (adquisición y modernización); <i>Proyecto de expresión y desarrollo cultural</i> (creación, producción, distribución, difusión, expresión, formación, e investigación) <i>Otros proyectos culturales</i> .
6	Objetivo general	Indicar de forma clara y precisa la finalidad del proyecto.
7	Objetivos específicos que se pretendan realizar con el donativo	Explicar de manera detallada los resultados y beneficios cualitativos y cuantitativos que se pretenden alcanzar con el desarrollo del proyecto.
8	Metas del proyecto cultural	Explicar de manera detallada los fines concretos y cuantificables que se buscan lograr con el desarrollo del proyecto.
9	Periodo de realización	Indicar las fechas de inicio y término del proyecto en el formato (DD/MM/AAAA).
10	Descripción del proyecto cultural	Características más importantes del proyecto de inversión cultural.
11	Origen y justificación del proyecto	Explicar de manera detallada cuáles fueron los motivos y causas que propiciaron el surgimiento del proyecto.
12	Descripción específica del programa de ejecución del proyecto	Señalar de manera calendarizada las acciones y/o actividades específicas que se contemplan realizar para la ejecución del proyecto.

13	Descripción de los servicios culturales del proyecto	Especificar qué, cuáles ó cuántos serán los servicios culturales que se generarán con la ejecución y/o puesta en marcha del proyecto.
14	Descripción del espacio cultural donde se realizará el proyecto	Describir las características técnicas del espacio cultural (tamaño, servicios con que cuenta, etc.) objeto del proyecto y/o dónde se realizará el mismo.
15	Domicilio del espacio cultural a emplear con el proyecto	Referencia concreta de dónde se encuentra el espacio cultural contemplado.
16	Tipo de personas ejecutantes del proyecto	Especialidad creativa, artística, profesional o técnica de las personas que ejecutarán el proyecto.
17	Número de personas ejecutantes del proyecto	Cantidad de personas por especialidad que participarán en la ejecución del proyecto. Sí existe una participación escalonada a través del tiempo mostrar la situación.
18	Utilidad social esperada	Establecer el beneficio, logro o impacto óptimo esperado con la ejecución del proyecto cultural, cualesquiera que sea su tipo, tanto desde el punto de vista cuantitativo y/o cualitativo, bien en el contexto social, geográfico, temporal, artístico o cultural.
19	Impacto Cultural del proyecto	Demostrar la conveniencia y bondades de ejecutar el proyecto.
20	Contribución del proyecto a los objetivos de política cultural de la Federación.	Describir como la ejecución del proyecto contribuye a la consecución de los objetivos y estrategias del Plan Nacional de Desarrollo, el Programa Sectorial de Educación y el Programa Nacional de Cultura
21	Población objetivo del proyecto	Identificar y dimensionar específicamente hacia que segmento de la población se destina la ejecución del proyecto.
22	Beneficiarios del proyecto	Señalar el número de personas que se verán beneficiadas, tanto de manera directa como indirecta con la ejecución del proyecto, así como la forma como serán beneficiadas.
23	Cobertura geográfica del proyecto	Establecer la cobertura territorial que tendrá la ejecución del proyecto.
24	Medios de difusión y promoción del proyecto	Señalar las formas y medios de comunicación que serán utilizados para promover y difundir la ejecución del proyecto.
25	Costo total del proyecto cultural	Señalar el costo total del proyecto cultural, desde su inicio hasta su puesta en marcha, operación o ejecución.

26	Fuentes de financiamiento del proyecto	<p>Señalar la cantidad y proporción de cada una de las diferentes fuentes de recursos de que se dispondrán para la ejecución del proyecto.</p> <p>Inversión de CONACULTA Señalar el monto y porcentaje con respecto al costo total del proyecto, que tendrá la inversión aportada por el CONACULTA.</p> <p>Inversión Estatal Señalar el monto y porcentaje con respecto al costo total del proyecto, que tendrá la inversión aportada por la entidad federativa.</p> <p>Inversión Municipal Señalar el monto y porcentaje con respecto al costo total del proyecto, que tendrá la inversión aportada por el municipio.</p> <p>Inversión Privada Señalar el monto y porcentaje con respecto al costo total del proyecto, que tendrá la inversión aportada por el sector privado.</p> <p>Otras fuentes Señalar el monto y porcentaje con respecto al costo total del proyecto, que tendrán otras fuentes de financiamiento (especificar fuentes).</p>
27	Presupuesto desglosado del proyecto cultural	Describir y desglosar los costos y cantidades (incluyendo precio unitario) de los materiales, equipos, servicios y otros gastos que serán requeridos para la ejecución del proyecto.
28	Plazos que se deberán observar para la aplicación de los recursos y para el cumplimiento de los objetivos previstos.	Explicar de manera detallada el calendario que se seguirá en la aplicación de los recursos.
29	Esquema que se utilizará para comprobar las actividades realizadas	Explicar de manera detallada cuales y el número total de evidencias y pruebas de carácter documental, gráfico, en video, materiales o de otro tipo se utilizarán para que el beneficiario demuestre la realización de las actividades programadas en el proyecto.

B	Anexos del Proyecto	En su caso proyecto ejecutivo.
----------	----------------------------	--------------------------------