

Claudia Antonia Gonzalez de Anda

De: Claudia Antonia Gonzalez de Anda
Enviado el: jueves, 30 de septiembre de 2021 06:27 p. m.
Para: Comisión Difusión CEPCI
CC: Omar Monroy Rodríguez; Alberto Federico Lynn; Javier Alain Morones Camacho; Juan Ernesto Moreno Soto
Asunto: Solicitud de difusión: Decálogo Especial en materia de Conflictos de Interés y Decálogo de Integridad
Datos adjuntos: Presentación del Decálogo Especial CI SC-INEHRM.pdf; Infografía Decálogo Especial CI de la SC-INEHRM .pdf; Presentación del Decálogo Integridad SC-INEHRM.pdf; Infografía Decálogo Integridad de la SC-INEHRM.pdf

Estimadas personas integrantes de la Comisión de Difusión del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI)

Por instrucciones de Alberto Federico Lynn. Director General de Administración y Secretario Ejecutivo del CEPCI, con fundamento en el numeral 27 fracción XII de los *Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética*, publicados el 28 de diciembre de 2020 en el DOF, y con relación a la implementación en la Secretaría de Cultura y en el Instituto Nacional de Estudios Históricos de las Revoluciones de México (INEHRM) del *Decálogo Especial en materia de Conflictos de Interés* y del *Decálogo de Integridad*; para dar cumplimiento a lo requerido por la Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Intereses (UEPPCI), se les solicita que diseñen *estrategias de difusión* que cumplan con lo siguiente:

- Ser innovadoras, creativas y originales,
- Diseñadas con lenguaje ciudadano, incluyente y no sexista,
- A través de las cuales se permee el contenido de los Decálogos, entre todas las personas servidoras públicas de la Secretaría de Cultura y del INEHRM,

Lo anterior con el objetivo de tener impacto en el servicio público a través del seguimiento de los principios y normas de conducta contenidos en los Decálogos.

Asimismo, se solicita remitan las evidencias del material y/o de las difusiones realizadas a más tardar el 15 de octubre a los correos afedericol@cultura.gob.mx; cgonzaleza@cultura.gob.mx; jmorones@cultura.gob.mx y emorenos@cultura.gob.mx.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para enviarles un cordial saludo.



Claudia Antonia González de Anda
Directora de Área
y Secretaria Ejecutiva Suplente del CEPCI

Paseo de la Reforma 175 | Piso 9 | Col. Cuauhtémoc.
Alcaldía Cuauhtémoc | C.P. 06500 | Ciudad de México.
Teléfono: 55 4155 0200 - Ext. 9373

Dirección General de Administración

"La información de este correo así como la contenida en los documentos que se adjuntan, puede ser objeto de solicitudes de acceso a la información"

 **Antes de imprimir, piense en el medio ambiente. Before printing think about the environment.**
Avant d'imprimer, pensez à l' environnement.




Javier Alain Morones Camacho

Secretario Técnico y
Representante de Nivel Subdirector Titular del
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés
de la Secretaría de Cultura
Paseo de la Reforma 175 | Piso 9 | Col. Cuauhtémoc.
Alcaldía Cuauhtémoc | C.P. 06500 | Ciudad de México.
Teléfono: 55 4155 0200 - Ext. 9584

Dirección General de Administración

"La información de este correo así como la contenida en los documentos que se adjuntan, puede ser objeto de solicitudes de acceso a la información"

 **Antes de imprimir, piense en el medio ambiente. Before printing think about the environment.**
Avant d'imprimer, pensez à l' environnement.



Juan Ernesto Moreno Soto

Secretario Técnico Suplente del Comité de Ética y de
Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de
Cultura

Paseo de la Reforma 175 | Piso 9 | Col. Cuauhtémoc.
Alcaldía Cuauhtémoc | C.P. 06500 | Ciudad de México.
Teléfono: 55 4155 0200 - Ext. 9968

Dirección General de Administración

"La información de este correo así como la contenida en los documentos que se adjuntan, puede ser objeto de solicitudes de acceso a la información"

 **Antes de imprimir, piense en el medio ambiente. Before printing think about the environment.**
Avant d'imprimer, pensez à l' environnement.

De: Claudia Antonia Gonzalez de Anda

Enviado el: jueves, 30 de septiembre de 2021 02:16 p. m.

Para: Beatriz Borja Cortés <beatrizborja@cultura.gob.mx>

CC: Omar Monroy Rodríguez <omar.monroy@cultura.gob.mx>; Alberto Federico Lynn <afedericol@cultura.gob.mx>; Javier Alain Morones Camacho <jmorones@cultura.gob.mx>; Juan Ernesto Moreno Soto <emorenos@cultura.gob.mx>

Asunto: Solicitud de difusión: Decálogo Especial en materia de Conflictos de Interés y Decálogo de Integridad

Beatriz Borja Cortés
Comunicación Social

Estimada Betty

Por instrucciones de Omar Monroy Rodríguez, Titular de la Unidad de Administración y Finanzas y Presidente del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Cultura (CEPCI), solicito tu amable apoyo para difundir a través del correo masivo *INFORMACIÓN IMPORTANTE*, la presentación y la infografía de los siguientes Decálogos:

- ❖ Decálogo Especial en materia de Conflictos de Interés de la Secretaría de Cultura y del INEHRM, y
- ❖ Decálogo de Integridad de la Secretaría de Cultura y del INEHRM

Los mensajes deberán considerar lo siguiente:

Asunto

- **Decálogo Especial en materia de Conflictos de Interés:** *Presentación del Decálogo Especial en materia de Conflictos de Interés de la Secretaría de Cultura y del INEHRM.*
- **Decálogo de Integridad:** *Presentación del Decálogo de Integridad de la Secretaría de Cultura y del INEHRM.*

Mensaje

- **Decálogo Especial en materia de Conflictos de Interés:** *El CEPCI de la Secretaría de Cultura te invita a conocer el objetivo, alcance y contenido del Decálogo Especial en materia de Conflictos de Interés de la Secretaría de Cultura y del INEHRM.*
- **Decálogo de Integridad:** *El CEPCI de la Secretaría de Cultura te invita a conocer el objetivo, alcance y contenido del Decálogo de Integridad de la Secretaría de Cultura y del INEHRM.*

Frecuencia de difusión:

- ✓ *Se solicita iniciar la difusión el día de hoy;*
- ✓ *Durante el mes de octubre al menos una vez a la semana (cada Decálogo) y*
- ✓ *A partir de noviembre al menos (una vez cada 15 días cada Decálogo).*

Requerimiento adicional:

1. Se solicita adicionar en el cuerpo del primer mensaje la siguiente imagen y como archivos adjuntos: "Presentación del Decálogo Especial CI SC-INEHRM.pdf" e "Infografía Decálogo Especial CI de la SC-INEHRM.pdf".



2. Se solicita adicionar en el cuerpo del segundo mensaje la siguiente imagen y como archivos adjuntos: "Presentación del Decálogo Integridad SC-INEHRM.pdf", e "Infografía Decálogo Integridad de la SC-INEHRM.pdf".

DECÁLOGO DE INTEGRIDAD DE LA SECRETARÍA DE CULTURA Y DEL INEHRM

- 1.** Conoce y actúa de acuerdo con lo establecido en el Código de Ética del Gobierno Federal y en el Código de Ética y Conducta de la Secretaría de Cultura y del INEHRM.
- 2.** Evita incurrir en actos de hostigamiento sexual y acoso sexual, discriminación o cualquier otro tipo de violencia en tu entorno laboral a fin de contar con espacios donde impere el respeto a la dignidad de las personas.
- 3.** De cumplimiento a la Ley Federal de Austeridad Republicana y a las políticas públicas establecidas por el Gobierno Federal, coadyuvando a salvaguardar los recursos de la Secretaría de Cultura y del INEHRM, asegurando que se administren con eficacia, transparencia y honestidad, buscando la máxima economía, eficiencia y funcionalidad, en apego a las disposiciones aplicables, contribuyendo a eliminar la corrupción en el servicio público.
- 4.** Actúa con transparencia, honestidad, lealtad, imparcialidad, cooperación y objetividad, sin orientación y con una clara orientación al interés público en las actividades relacionadas con la operación de los programas y servicios que prestan la Secretaría y el INEHRM.
- 5.** Rechaza cualquier práctica de corrupción, que identifique al interior de los procesos, apeglándose en todo momento al Pronunciamiento de Cero Corrupción de la Secretaría de Cultura y del INEHRM.
- 6.** Actúa conforme a las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas aplicables a tu empleo, cargo o comisión para el cumplimiento de tus funciones.
- 7.** Protege, respeta y garantiza el ejercicio efectivo de los derechos humanos en el ejercicio público y en la operación de los programas que ofrecen la Secretaría de Cultura y el INEHRM.
- 8.** Brinda un trato expedito, digno, respetuoso, oportuno, con calidad, y equitativo a todas las personas que requieren tus servicios, garantizando el pleno ejercicio de los derechos humanos, buscando en todo momento atender a expresiones indígenas, evitando actos de discriminación de cualquier tipo.
- 9.** Actúa a favor de la igualdad y en contra de la discriminación y violencia por motivos de género.
- 10.** Presenta tus denuncias o causas de vulneraciones al contenido del presente Decálogo, o cualquier principio, valor o regla de Integridad del Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal o del Código de Ética y Conducta de la Secretaría de Cultura y del INEHRM ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés a través del correo electrónico comitedetica@cultura.gob.mx; y/o al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Cultura o en la página <http://atenc.fundopublica.gob.mx/>.



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



Instituto Nacional de
Estudios Históricos de la
República de México



[gob.mx/cultura](https://www.gob.mx/cultura)

Agradezco mucho tu apoyo y aprovecho para enviarte un cariñoso saludo.



Claudia Antonia González de Anda
Directora de Área
y Secretaria Ejecutiva Suplente del CEPCI

Paseo de la Reforma 175 | Piso 9 | Col. Cuauhtémoc,
Alcaldía Cuauhtémoc | C.P. 06500 | Ciudad de México.
Teléfono: 55 4155 0200 - Ext. 9373

Dirección General de Administración

"La información de este correo así como la contenida en los documentos que se adjuntan, puede ser objeto de solicitudes de acceso a la información"

 Antes de imprimir, piense en el medio ambiente. Before printing think about the environment.
Avant d'imprimer, pensez à l'environnement.