



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



**GUÍA DE TOMA DE PROTESTA DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE CULTURA Y DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDIOS HISTÓRICOS DE LAS REVOLUCIONES DE MÉXICO**

**PASO 1.** La persona servidora pública deberá ingresar a la liga: <http://capespecifica.cultura.gob.mx/codigo/index.php>; la cual se visualizará de la siguiente manera:

**PASO 2.** La/el participante capturará en el **Usuario**, es su **Clave Única de Registro de Población** (CURP), de no conocerlo puede consultarlo y verificarlo en la liga: <https://www.gob.mx/curp/>; después tendrá que dar clic en la opción de **“Validar”**:

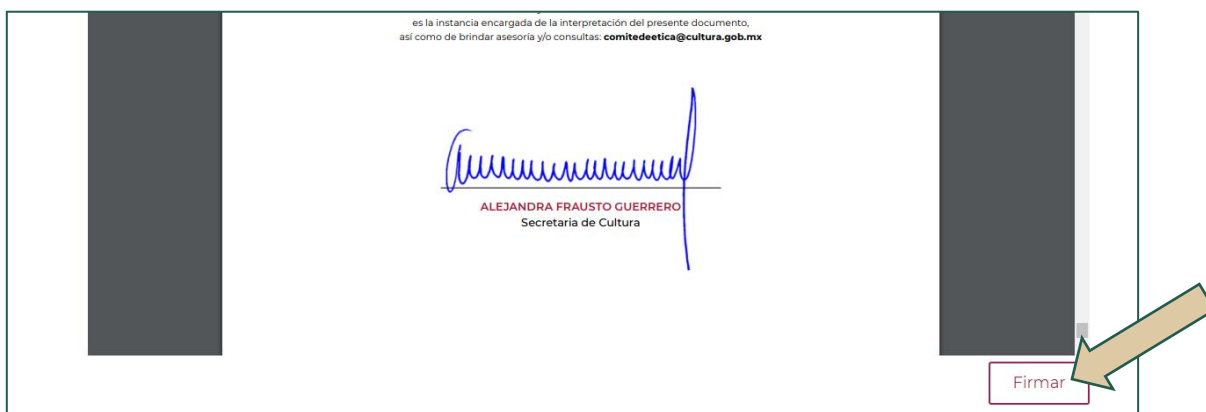




**PASO 3.** A continuación, se presentará a la persona servidora pública el **Código de Ética y Conducta de la Secretaría de Cultura y del INEHRM**, para su amable lectura y análisis, del mismo, este documento podrá ser descargado, para consulta cuando lo requiera la/el participante:



**PASO 4.** Al terminar la revisión, en la parte inferior derecha, se encuentra un botón llamado **"Firmar"**, al que deberá hacer clic:





**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



**PASO 5.** A continuación, se visualizará la **PROTESTA, CARTA COMPROMISO** y contenido de la misma, con los datos (nombre completo y Unidad Administrativa) de la persona servidora pública, **generados automáticamente**; los cuales deberán ser corroborados por la/el participante:

 <b>CULTURA</b> SECRETARÍA DE CULTURA	 <small>Instituto Nacional de Estudios Históricos de las Revoluciones de México</small>
<b>CARTA COMPROMISO</b>	
<p>De conformidad con lo dispuesto en los artículos 1 y 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 6, 7 y 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 23 de la Ley Federal de Austeridad Republicana; y, 2 y 3 del Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal; PROTESTO tener conocimiento del contenido del Código de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Cultura y del Instituto Nacional de Estudios Históricos de las Revoluciones de México, por lo que me comprometo a cumplirlo y apoyar en la atención de su plena observancia para ser una persona servidora pública ética e íntegra, conduciendo mi actuar con transparencia, honestidad, lealtad, cooperación, austeridad y con una clara orientación al interés público, así como a utilizar con responsabilidad los recursos humanos, materiales y financieros institucionales para el desarrollo de las funciones que me han sido asignadas en la institución.</p>	
<p>La Persona Servidora Pública</p> <p><u>MIGUEL ALEJANDRO VILLAGRAN APARICIO</u></p>	
<p>Unidad Administrativa/Órgano Desconcentrado</p> <p><u>DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACION</u></p>	
<p>_____ Firma</p>	
<p>Ciudad de México, a 04 de junio de 2021</p>	

**NOTA:** En caso de que exista alguna incidencia, es decir, se requiera una corrección sobre los datos personales de la participante o el participante, será responsabilidad de este enviar un correo electrónico informando su corrección a la Dirección de Planeación y Desarrollo del Capital Humano en el correo electrónico [mvillagrana@cultura.gob.mx](mailto:mvillagrana@cultura.gob.mx)





**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



**PASO 6.** Al terminar la comprobación, en la parte inferior derecha, se debe dar clic en la opción de **“Protesta”**:

La Persona Servidora Pública

MIGUEL ALEJANDRO VILLAGRAN APARICIO

Unidad Administrativa/Órgano Desconcentrado

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

\_\_\_\_\_  
Firma

Ciudad de México, a 07 de junio de 2021

**Protesta**

**PASO 7.** Para finalizar, se presentará la **CARTA COMPROMISO FIRMADA** en un documento descargable en formato PDF o para su impresión, con los datos correctos de la persona servidora pública, junto con la fecha de emisión y un **Código QR** como firma.

NOMBRE DE USUARIO - PERFIL: Usuario

Salir

**Gracias por tu participación**

cedula.php 1 / 1 51%

**CARTA COMPROMISO**


De conformidad con lo dispuesto en los artículos 1<sup>o</sup> y 2<sup>o</sup> de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 6<sup>o</sup>, 7<sup>o</sup> y 16<sup>o</sup> de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, 21 de la Ley Federal de Autoridad Reproductora y 2<sup>o</sup> y 3<sup>o</sup> del Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal, **PROTESTO** tener conocimiento del contenido del Código de Ética y de Promoción de Conflicto de Interés de la Secretaría de Cultura y del Instituto Nacional de Estudios Históricos de las Revoluciones de México, por lo que me comprometo a cumplir y apoyar en la atención de su plena observancia para ser una persona servidora pública ética e íntegra, conduciendo mi actuar con transparencia, honestidad, lealtad, cooperación, austeridad y con una clara orientación al interés público, así como a utilizar con responsabilidad los recursos humanos, materiales y financieros institucionales para el desarrollo de las funciones que me han sido asignadas en la institución.

La Persona Servidora Pública

MIGUEL ALEJANDRO VILLAGRAN APARICIO

Unidad Administrativa/Órgano Desconcentrado

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

  
Firma

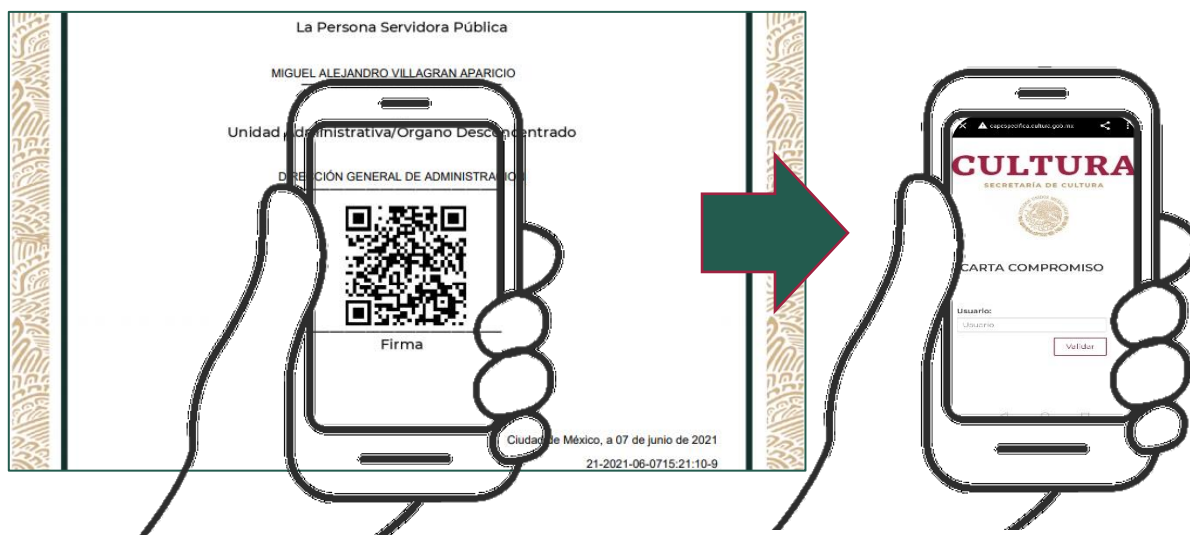
Ciudad de México, a 07 de junio de 2021  
07-06-2021 10:10:10



**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA



**NOTA:** Cada participante podrá escanear el Código QR, el cual lo llevará directamente a la liga <http://capespecifica.cultura.gob.mx/codigo/index.php> y una vez vuelto a ingresar su CURP en el Usuario, podrá consultar la CARTA COMPROMISO FIRMADA las veces que lo requiera.



**PASO 8.** Deberá dar clic en **"Salir X"** para cerrar sesión y ser remitido a la página principal:

