

En relación con el aviso SSECCOE-057-2024, por el que se solicitó la validación de los directorios del Comité de Ética, el presente cuestionario electrónico se diseñó con el fin de corroborar que todos los colegiados hayan validado o rectificado dicha información, ya que ésta se publicará en el portal de transparencia de esta Secretaría, por considerarse de interés público.

1.- Indique si su CE validó o corrigió la información de los directorios, en términos del aviso SSECCOE-057-2024, y si la respuesta correspondiente fue enviada a la cuenta: ueepci@funcionpublica.gob.mx. *

- ☒ Sí (conteste las demás preguntas del cuestionario)
- ☐ No (por favor, seleccione o responda “No aplica” en los reactivos 2 a 8, y precise lo conducente en la pregunta 9).

2.- Indique la fecha en que su CE envió, a la cuenta ueepci@funcionpublica.gob.mx, la validación de la información proporcionada o, en su caso, se remitieron una o más correcciones [por favor emplee el formato dd-mm-aaaa]. *

15/11/2024

3.- Indique el nombre de quien envió el correo electrónico que contenía la validación o rectificación solicitada. *

Javier Alain Morones Camacho

4.- Indique los nombres de los archivos remitidos a esta Unidad, que contenían la validación o correcciones a los directorios del CE. *

20241007 Dir_Integrantes_CE (CULTURA Validado).xlsx y 20241108 Dir_CI

5.- Respecto del directorio de integrantes que se envió en formato de Excel, indique si éste se validó o se rectificó (puede elegir más de una opción). *

- ☒ Se validó la información de todas las personas integrantes
- ☒ Se realizaron uno o más cambios a la información de integrantes
- ☒ Se agregaron uno o más registros de personas que no estaban incluidas
- ☒ Se eliminaron uno o más registros de personas que causaron baja
- ☒ Se agregó otra información (personas asesoras o consejeras, aclaraciones, etc.)
- ☐ No aplica

6.- Si el CE aplicó al menos una rectificación en el archivo de Excel del directorio de integrantes, indique en qué consistió (puede elegir más de una opción y, si ninguna resulta aplicable, por favor, precíselo en la pregunta 9). *

- ☒ Corrección de nombre(s)
- ☐ Actualización del puesto dentro del CE y/o del cargo(s) en el ente público
- ☒ Eliminación de uno o más registros por baja del CE
- ☒ Incorporación de uno o más registros por alta en el CE
- ☒ Actualización de e-mail o domicilio(s) laboral(es)
- ☐ No aplica

7.- Para el directorio del Comité de Ética, indique en qué consistieron los cambios realizados (puede elegir más de una opción). *

- ☐ Corrección al nombre del ente público
- ☐ Actualización del domicilio del ente público
- ☒ Actualización de la página de internet
- ☐ Actualización del número telefónico
- ☐ No aplica (Se validó la información recibida)

8.- En caso que se hayan realizado uno o más cambios, ¿estos ya fueron también reflejados en el apartado correspondiente del SSECCOE? *

- ☒ Sí
- ☐ No
- ☐ No aplica

9.- Si desea hacer algún comentario, aclaración u observación, por favor, utilice este espacio. *

Sin observaciones